

الباب الثالث عشر

تعميم

الصراف الآلي

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ٢٦ رمضان ١٤٢٦هـ

الموافق: ٢٩ أكتوبر ٢٠٠٥

التمرة / ب س / أ ع ر م / ٢٣

السيد مدير عام

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: أسس وضوابط تثبيت وتشغيل أجهزة الصراف الآلي

بالإشارة إلى منشور بنك السودان رقم ٧ / ٢٠٠٥ بتاريخ ٤ / ٩ / ٢٠٠٥ حول الموضوع أعلاه، مرفق لكم استمارة طلب تثبيت الصراف الآلي للتركيب بتعبئتها وتقديمها لبنك السودان عند طلب التصديق بتركيب أجهزة الصراف الآلي وذلك بدلاً عن الفقرة ثانياً (٢ - ب) من المنشور أعلاه.

وتفضلوا بقبول وافر الشكر،،،

ع / بنك السودان المركزي

عصماء مندور المهدي فاطمة أحمد محمد البشير

إدارة تنمية الجهاز المصرفي

الإدارة العامة للرقابة المصرفية

استمارة طلب تركيب ماكينة صراف آلي

التاريخ: / /

أولاً - بيانات عامة :

- ١- اسم المصرف:.....
- ٢- عدد ماكينات الصراف الآلي التي يمتلكها المصرف حالياً:.....
- ٣- عدد ماكينات الصراف الآلي بالموقع:.....
- ٤- بيانات الموقع:
- أ. داخل مبنى:
-
-
- الولاية:..... المدينة:.....
- ب. خارج أي مبنى:
- الولاية:..... المدينة:.....
-
-
- شارع.....
- ٥- الفئة المستهدفة:.....
- ٦- المبررات:
-
-
-
- ٧- التكلفة:

البند	التكلفة (دينار سوداني)

إجمالي:..... د.س

٩- ملاحظات:

.....

.....

ثانياً – بيانات تقنية :

١. اسم الشركة المصنعة:.....
٢. الماركة:.....
٣. مكان المصنع/ التجميع:.....
٤. سنة الصنع.....
٥. حالة الماكينة: جديدة () مستعملة () أعيد تأهيلها ()
٦. هل يتوافق قارئ البطاقات (Card Reader) مع معايير الـ EMV؟
نعم () لا ()
٧. الوظائف المتوفرة بالماكينة:

الوظيفة	متوفرة (نعم/ لا)
سحب نقد	
إيداع نقد	
إيداع شيكات	
دفع فواتير	
طباعة تقرير عملية	
طلب كشف رصيد حساب	
طلب دفتر شيكات	
تغيير كلمة المرور	

٨. في حالة تركيب الماكينة خارج أي مبنى (في الشارع العام):
 - i. هل التعامل مع الماكينة مقيد بإجراءات تأمينية؟ نعم () لا ()
 - ii. هل تحتوي الماكينة على نظام تأريض (Earthing System) نعم () لا ()
٩. ما هو نوع الأقفال (Lock) : يدوي – Mechanical – () إلكتروني ()
١٠. هل تحتوي الماكينة على وسيلة ربط بالشبكة (Interface Card) نعم () لا ()
١١. هل تحتوي الماكينة على بطاريات (UPS) نعم () لا ()
١٢. هل تحتوي الماكينة على كاميرا مثبتة بها؟ نعم () لا ()

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ١٠ شوال ١٤٢٦هـ

النمرة / ب س / أ ع ر م / ٢٣

الموافق: ١٢ نوفمبر ٢٠٠٥

السيد مدير عام بنك

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: تركيب ماكينات الصراف الآلي

بالإشارة للموضوع أعلاه وحرصاً من بنك السودان على نجاح تجربة خدمات الصراف الآلي وتقديمها بصورة مرضية للمتعاملين مع المصارف، فقد تقرر أن تقوم المصارف التي ترغب في تركيب ماكينات صراف آلي خارج مبانيها بالحصول على موافقة الجهة التي يتم تركيب الصراف الآلي فيها وتقنين العلاقة بينها وبين المصرف لضمان الالتزام بالشروط التي تم الاتفاق عليها قبل مخاطبة بنك السودان. بالإضافة إلى ذلك فأن توفير كافة وسائل التأمين والسلامة الأمنية على تلك الماكينات هي من صميم مسئولية المصارف.

ع / بنك السودان المركزي

معاوية يوسف محمد الحسن فاطمة أحمد محمد البشير

إدارة تنمية الجهاز المصرفي

الإدارة العامة للرقابة المصرفية

معنون لكافة المصارف.

البلغات

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ٢٦ محرم ١٤٢٢ هـ

الموافق: ١٥ أبريل ٢٠٠١

التمرة / ب س / أ ع ت ج م / م.م / ٢٣ / ٢٨

السيد مدير عام بنك

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: البلاغات المفتوحة ضد العملاء

بالإشارة إلى خطاب مكتب التحري في بلاغات البنوك بتاريخ ١٠/٤/٢٠٠١ والخاص بالموضوع أعلاه، والذي أشاروا فيه إلى عدم إهتمام المصارف بمتابعة وتحريك بلاغاتها المفتوحة ضد العملاء، بهذا نرجو الإهتمام بمتابعة الإجراءات القانونية المتعلقة بالبلاغات المفتوحة إلى أن يتم البت فيها.
وتفضلوا بقبول وافر الشكر،،،

ع / بنك السودان المركزي

عبد الرحمن المهدي زكريا محمد علي الشيخ

إدارة الرقابة المصرفية

الإدارة العامة للجهاز المصرفي

والمؤسسات المالية

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ١٣ رمضان ١٤٢٤هـ

الموافق: ٢٧ أكتوبر ٢٠٠٤

التمرة / ب س / أ ع ر م / ٢٣

السيد مدير عام

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: متابعة البلاغات المفتوحة لدى النيابة

نشير إلى القرار الصادر من لجنة التنسيق بين بنك السودان وصندوق ضمان الودائع بتاريخ ١٤/١٠/٢٠٠٤ بخصوص الموضوع أعلاه، نرجو ضرورة أن يقوم مصرفكم بمتابعة كافة البلاغات المفتوحة لدى النيابة وتحريكها لأخذ الإجراءات القانونية التي تسترد حقوق مصرفكم.

ع / بنك السودان المركزي

فاطمة أحمد محمد البشير نصر الدين سليمان هرون

إدارة الرقابة المصرفية

الإدارة العامة للرقابة المصرفية

معنون لكافة المصارف.

صورة للفرع الرئيسي.

صورة للسيد / مدير عام صندوق ضمان الودائع.

ضرائب وما يتعلق بها

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ٢٣ رجب ١٤٢١هـ

النمرة / ب س / أ ع ت ج م / م / م / ٢٣

الموافق: ٢١ أكتوبر ٢٠٠٠

السيد مدير عام

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: تعديل قانون رسم دمغة إتحاد أصحاب العمل السوداني

بالإشارة إلى خطاب السيد/ وزير الدولة بوزارة المالية بالنمرة م أ/م و ز/٥ بتاريخ ١٠/٩/٢٠٠٠م والمعنون للسيد/ رئيس إتحاد عام أصحاب العمل السوداني والخاص بالموضوع أعلاه، بهذا فقد تقرر تعديل قانون رسم دمغة إتحاد أصحاب العمل السوداني للمكاتبات الصادرة من قبلكم أو من أي جهة أخرى مخولة بإصدار هذه المكاتبات وذلك على النحو التالي:-

الرقم	وصف الوثيقة	الرسم الجديد بالدينار	الشخص الملتمزم
١-	خطاب الإعتماد للصادر	٢,٠٠٠	مقدم الطلب
٢-	خطاب الإعتماد للإستيراد	١٠,٠٠٠	مقدم الطلب
٣-	خطاب الضمان	٥,٠٠٠	مقدم الطلب
٤-	الكمبيالات	١,٠٠٠	مقدم الطلب
٥-	أي عمليات إستثمارية أخرى من غير المذكورة أعلاه	١,٠٠٠	مقدم الطلب

نرجو العمل بهذا التعديل إعتباراً من تاريخه.

وتفضلوا بقبول وافر الشكر،،،،،

ع / بنك السودان المركزي

سهام علي الصديق محمد علي الشيخ

إدارة الرقابة المصرفية

الإدارة العامة للرقابة المصرفية

(معنون لكافة البنوك)

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ٨ شوال ١٤٢١هـ

النمرة / ب س / أ ع ت ج م / م.م / ٢٨/٢٤

الموافق: ٣ يناير ٢٠٠١

السيد مدير عام

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: تحصيل الضرائب والرسوم من فروع البنوك التجارية

بالإشارة إلى الشكاوي التي وصلتنا من بعض البنوك بشأن قيام فرق من ديوان الضرائب بمراجعة وتفتيش فروع البنوك بالولايات في مناطق مثل القضارف ودنقلا ووادي حلفا، وذلك بغرض تحصيل الضرائب والرسوم، خاصة تحصيل فاقد الدمغة للفترة من ١٩٩٦ وحتى تاريخ المراجعة في عام ٢٠٠٠م.

بناءً على هذا، إجتمع السيد / المحافظ بالسيد / أمين عام ديوان الضرائب وتم بحث الأمر ومناقشة التجاوزات التي قامت بها بعض فرق الضرائب، وإتفق الجانبان على معالجة الأمر بإيقاف تحصيل فاقد الدمغة للأعوام السابقة لعام ٢٠٠٠م، على أن يقابل ذلك إلتزام البنوك بتوريد الضرائب والرسوم المقررة بإنتظام إعتباراً من الآن، كما تم الإتياف على أن يقوم السيد / أمين عام ديوان الضرائب بتوجيه معاونيه بأهمية الإحترام وحسن التعامل مع مديري فروع البنوك مستقبلاً.

هذا، ونرجو التأكيد على أنه ليس من حق الولايات فرض رسوم أو ضرائب ولائية على المعاملات والخدمات المصرفية خلاف تلك التي تفرضها الحكومة المركزية وبمعرفة بنك السودان.

أرجو وضع فحوى هذا الخطاب في الإعتبار عند التعامل مع ديوان الضرائب. وتفضلوا بقبول وافر الشكر والتقدير ،،، ،،،

ع / بنك السودان المركزي

مدير عام

الإدارة العامة لتنمية الجهاز المصرفي

والمؤسسات المالية

صورة للسيد / أمين عام ديوان الضرائب.

إسـتـثـمـارات قـصـيرة الأـجـل

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ٢٧ محرم ١٤٢٢ هـ

الموافق: ٢١ أبريل ٢٠٠١

النمرة / ب س / أ ع ت ج م / م.م / ٢٣

السيد مدير عام

معنون لكافة البنوك

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: تداول شهادات (شهادة) في السوق الثانوية

بالإشارة إلى الموضوع أعلاه، نرجو مدنا بصورة من شهادات السوق الثانوية عند بيعها بغرض تغطية تمت في حسابكم الجاري تفادياً لغرض الغرامات.
وشكراً،،،،،

ع / بنك السودان المركزي

مجدي بابكر محمد الحسن عوض محمد سليمان

إدارة الرقابة المصرفية

الإدارة العامة لتنمية الجهاز المصرفي

والمؤسسات المالية

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ١٠ رمضان ١٤٢٤هـ

النمرة / ب س / أ ع ت ج م / م / م / ٢٣

الموافق: ٤ نوفمبر ٢٠٠٢م

السيد مدير عام

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: إستثمارات المصارف التجارية في شهادات المشاركة الحكومية (شهادة)

إشارة إلى خطابنا بالرقم ب س / أ ع ر م / ٢٣ بتاريخ ٦ أكتوبر ٢٠٠٢م حول الموضوع أعلاه، لقد تلاحظ تجاوز بعض البنوك للحد الأقصى المسموح به للإستثمار في شهادات شهادة وشهادة بالمحدد بنسبة ٣٠٪ من إجمالي محفظة التمويل القائم. وكما تعلمون فإن تحديد هذه النسبة قد بني على العديد من الاعتبارات مما ساعد في زيادة إيراداتها، وتحديد حجم التمويل المصرفي للحكومة والذي يجب أن لا يكون على حساب تمويل القطاع الخاص.

عليه نرجو الالتزام الصارم بهذه النسبة وعدم تجاوزها بأي حال من الأحوال وأن تظل النسبة مرتبطة بحجم محفظة التمويل القائم في أي وقت. هذا وعلى البنوك التي تجاوزت النسبة المقررة أن تعمل على تصحيح أوضاعها فوراً. وتفضلوا بقبول وافر الشكر،،،،،

ع / بنك السودان المركزي

عبد المنعم عثمان حمزة محمد صديق الحسن

إدارة تنمية الجهاز المصرفي

الإدارة العامة للرقابة المصرفية

معنون لكافة المصارف المعتمدة.

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ١٨ صفر ١٤٢٥هـ

التمرة / ب س / أ ع ر م / ٢٣

الموافق: ٧ أبريل ٢٠٠٤

السيد مدير عام بنك

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: التقرير الشهري عن شهادات المشاركة الحكومية (شهادة)

بالإشارة إلى خطابنا بالرقم ب س / أ ع ر م / ٢٣ بتاريخ ٣ / أغسطس / ٢٠٠٣
والخاص بالموضوع أعلاه، فقد تلاحظ عدم التزام مصرفكم بإرسال الموقوف الشهري
لشهادات شهادة، الرجاء التكرم بإرسال التقرير مستقبلاً خلال فترة أقصاها يوم ١٠
من كل شهر.

وشكراً،،،

ع / بنك السودان المركزي

نصر الدين سليمان هارون عبد المنعم عثمان حمزة

إدارة تنمية الجهاز المصرفي

الإدارة العامة للرقابة المصرفية

معنون إلى المصارف الآتية: البنك الأهلي، التضامن، الخرطوم، العقاري، تنمية الصادرات، التنمية التعاوني،
النيلين، الثروة، الإسلامي السوداني، أمدمان الوطني.

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ٢٣ رجب ١٤٢٥ هـ

النمرة / ب س / أ ع ر م / ٢٣

الموافق: ٧ سبتمبر ٢٠٠٤

السيد مدير عام

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: تقرير شهامة الشهري

بالإشارة إلى خطابنا رقم ب س / أ ع ر م / ٢٣ بتاريخ ٢٣/٨/٢٠٠٣م الخاص بالموضوع أعلاه، فقد تلاحظ لنا بأن هناك بعض المصارف لا تلتزم بملء وارسال التقرير المذكور أعلاه بصورة دورية كل شهر وفق الاستثمارات المخصصة لذلك. عليه نرجو الالتزام بارسال التقرير بحد أقصى اليوم العاشر من كل شهر وأن يكون مكتملاً، كما نشير إلى أن ذلك يشمل حتى المصارف التي لا تمتلك شهادات شهامة. وسيتم إحالة أي مصرف لا يلتزم بذلك للجنة الجزاءات المالية والإدارية.

ع / بنك السودان المركزي

فاطمة أحمد محمد البشير نصر الدين سليمان هارون

إدارة تنمية الجهاز المصرفي

الإدارة العامة للرقابة المصرفية

معنون لكافة المصارف التجارية.

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ١٠ ربيع الأول ١٤٢٨ هـ

الموافق: ٢٩ مارس ٢٠٠٧ م

السيد / مدير عام

السلام عليكم ورحمة الله تعالى وبركاته ،،،

الموضوع : البيع الآجل للذهب والفضة

بالإشارة الى توجيه الهيئة العليا للرقابة الشرعية بتاريخ ٢٤/٣/٢٠٠٧م حول الموضوع أعلاه ، بهذا فقد تقرر إيقاف التعامل في البيع الآجل للذهب والفضة فوراً وذلك لحرمة مثل هذا البيع . عليه نرجو مخاطبة مراسليكم بعدم التعامل فيما ذكر أنفاً من موارد مصرفكم طرفهم .

وتفضلوا بقبول وافر الشكر ،،،،

ع/ بنك السودان المركزي

معاوية يوسف محمد الحسن فاطمة أحمد محمد البشير

إدارة الشؤون المصرفية

الإدارة العامة لتنظيم وتنمية الجهاز المصرفي

× معنون لكافة المصارف

مساهمة في رؤوس أموال وإشراكات وتوزيع أرباح

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ١٦ جمادي الأولى ١٤٢١هـ

النمرة / ب س / أ ع ت ج م / م / م / ٢٣

الموافق: ٦ أغسطس ٢٠٠١م

السيد مدير عام

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: المساهمة في صندوق ضمان الودائع المصرفية

بالإشارة للموضوع أعلاه لقد أظهرت ميزانيات بعض البنوك كما في ٢٠٠٠/١٢/٣١ م مساهمتها في رأس مال صندوق ضمان الودائع المصرفية تحت بند استثمارات طويلة الأجل وبما أن المادة (٣١) من قانون صندوق ضمان الودائع تنص على الآتي:
(يكون رأس المال المدفوع والمساهمات السنوية غير قابلة للاسترداد لأي سبب من الأسباب) عليه فإن مساهمة البنوك في رأس مال الصندوق تعامل معاملة المساهمات السنوية وتعتبر مصروفات تحمل لقائمة الدخل سواء في السنة المالية المعنية أو يتم توزيعها على عدد من السنين.
المرجو مراجعة الوضع والإفادة.
ولكم الشكر،،،،،

ع / بنك السودان المركزي
صديق محمد أحمد الهادي صالح محمد
إدارة الرقابة المصرفية
الإدارة العامة لتنمية الجهاز المصرفي
والمؤسسات المالية

صورة للسيد / مدير عام صندوق ضمان الودائع المصرفية

الميزانية والحسابات الختامية

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ٧ جمادي الأولى ١٤٢١ هـ

النمرة / ب س / أ ع ت ج م / م / م / ٢٣

الموافق: ٧ أغسطس ٢٠٠٠ م

السيد مدير عام

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: الرواجع الدورية والميزانيات الشهرية

من خلال متابعتنا للبيانات الدورية لأغراض إعداد التقارير الدورية عن أداء الجهاز المصرفي فقد تلاحظ تأخير البيانات المتعلقة بالتمويل وكفاية رأس المال والمخصصات والميزانية الشهرية من قبل عدد من المصارف وعدم التزام بعضها بإرفاق قائمة الدخل مع الميزانية الشهرية مما يؤدي إلى تأخير تقديم التقارير الدورية للإدارة العليا في مواعيدها.

بناءً عليه نرجو أن ننبه بأننا سنقوم ابتداءً من شهر أغسطس الحالي بتطبيق العقوبات المالية والإدارية بصورة تلقائية (Automatically) على كل المصارف التي لم تصل بياناتها في موعد أقصاه الخامس عشر من الشهر التالي للتاريخ المحدد للراجعة بحيث تبدأ العقوبة في اليوم السادس عشر مباشرة عن كل يوم تأخير حتى وصول المعلومات المطلوبة.

وتفضلوا بقبول وافر الشكر،،،،،

ع / بنك السودان المركزي

فاطمة إبراهيم عبد الله الهادي صالح محمد

إدارة الرقابة المصرفية

الإدارة العامة لتنمية الجهاز المصرفي

والمؤسسات المالية

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ٧ جمادي الآخرة ١٤٢٢هـ

النمرة / ب س / أ ع ت ج م / م / م / ٢٣

الموافق: ٢٦ أغسطس ٢٠٠١م

السيد مدير عام

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: الميزانية الشهرية

تعتبر الميزانية الشهرية للمصارف قاعدة أساسية لإعداد البيانات والإحصائيات النقدية عن السودان، وتتم الاستفادة من هذه البيانات في تقييم وتقويم السياسات الإقتصادية، كما يتم تداولها داخل وخارج السودان مع المؤسسات المالية، من متابعتنا وملاحظاتنا عن الميزانية الآتي:-

- (١) درجت بعض المصارف على عدم الإلتزام بالتبويب الصحيح للميزانية.
- (٢) إدراج بعض البنود في غير موضعها.
- (٣) نمو البنود الأخرى في جانب الأصول والخصوم.

وبما أن هذه الأخطاء تسببت في عدم دقة الإحصاءات والبيانات المالية والنقدية الصادرة، يرجى التكرم بالإلتزام بتصنيف الميزانية حسب النموذج المعد لذلك، وسوف يتم تطبيق العقوبات المنصوص عليها على البنوك المخالفة ابتداءً من ميزانية شهر سبتمبر ٢٠٠١م.

ع / بنك السودان المركزي

سهام علي الصديق محمد علي الشيخ

إدارة الرقابة المصرفية

الإدارة العامة لتنمية الجهاز المصرفي

والمؤسسات المالية

معنون لكافة المصارف

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ٢٩ ربيع الأول ١٤٢٤هـ

الموافق: ١٨ مايو ٢٠٠٤م

التمرة / ب س / أ ع ر م / ٢٣

معنون لكافة البنوك

السيد مدير عام

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: تقديم الحسابات الختامية المراجعة لبنك السودان

بالإشارة إلى الموضوع أعلاه، بهذا نرجو الالتزام بإرسال الحسابات الختامية المراجعة في موعدها المحدد وفقاً لقانون بنك السودان (٣٠ إبريل من العام التالي لقفل الحسابات) كحد أقصى، وفي حالة طلب عقد الجمعية العمومية للمساهمين نرجو إرسال تلك الحسابات الختامية قبل خمسة عشر يوماً (كحد أدنى) قبل تاريخ الإعلان عن تلك الدعوة.

ولكم الشكر،،،،،

ع / بنك السودان المركزي

صديق محمد أحمد صديق عثمان علي

الإدارة العامة للرقابة المصرفية

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ١٠ جمادى الأولى ١٤٢٥هـ

التمرة / ب س / أ ع ر م / ٢٣

الموافق: ٢٨ يونيو ٢٠٠٤م

السيد / المراجع القانوني لبنك

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: تقرير الحسابات الختامية للمصارف

بالإشارة للموضوع أعلاه ووفقاً لأحكام المادة (٣٢-٧) من قانون تنظيم العمل المصرفي لعام ٢٠٠٣م، بأنه على المراجع القانوني إعداد الحسابات الختامية وتقرير الأداء في فترة أقصاها أربعة أشهر من نهاية السنة المالية وتسليم صورة منها لبنك السودان.

عليه والتزاماً بما جاء في المادة المبينة أعلاه، نرجو مدنا بصورة من الحسابات الختامية المراجعة وتقرير الأداء للمصرف فوراً.
وشكراً،،،،،

ع / بنك السودان المركزي

فاطمة أحمد محمد عبد المنعم عثمان حمزة

إدارة تنمية الجهاز المصرفي

الإدارة العامة للرقابة المصرفية

صورة للسيد / رئيس مجلس المحاسبين القانونيين.

بسم الله الرحمن الرحيم

٤ ربيع الاول ١٤٢٦ هـ

الموافق: ١٢ أبريل ٢٠٠٥ م

السيد مدير عام

التمرة / ب س / أ ع ر م / رو / ٢٣

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: مخصص حقوق ما بعد الخدمة

في إطار الجهود المبذولة لتوحيد القوائم المالية وفقاً لمعايير المحاسبة الدولية بما يحقق فهم أيسر لتلك القوائم من قبل المساهمين والمستثمرين، والجهات الرقابية. ينبه بنك السودان كافة المصارف إلى ضرورة بناء مخصصات كافية لمقابلة حقوق العاملين عند تركهم للخدمة حسب حجم الالتزام بها في تاريخ الميزانية، وتبويبها في قائمة الدخل ضمن بند مخصصات ومستحقات أخرى " مخصص ترك الخدمة أو مخصص فوائد ما بعد الخدمة" وتبويبها في قائمة المركز المالي ضمن بند التزامات أخرى بنفس المسمى وذلك التزاماً بمعيار المحاسبة رقم (١) الخاص بالعرض والإفصاح العام..

وشكراً،،،،،

ع / بنك السودان المركزي

صديق محمد أحمد أسماء عبد الرحمن خيرى

إدارة الرقابة الوقائية

الإدارة العامة للرقابة المصرفية

معنون لكافة المصارف

صورة للسيد / عبد اللطيف حسن

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ٦ شعبان ١٤٢٦هـ

التمرة / ب س / أ ع ر م / ٢٢

الموافق: ١٠ سبتمبر ٢٠٠٥م

السيد مدير عام

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: مسودة الحسابات الختامية

بالإشارة للموضوع أعلاه نرجو التكرم بإرسال مسودة الحسابات الختامية قبل فترة زمنية كافية تمكنا من مراجعتها ومخاطبتكم بملاحظاتنا عليها ليتم الالتزام بها من قبل المراجع عند اعتماده للحسابات الختامية، وذلك إعتباراً من العام الجاري (٢٠٠٥م).

وشكراً،،،،،

ع / بنك السودان المركزي

عبد العزيز محمد عبد الرحمن أسماء عبد الرحمن خيرى

إدارة الرقابة الوقائية

الإدارة العامة للرقابة المصرفية

معنون لكافة المصارف.

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ : ٢٠٠٧/٤/٧ م

الموافق: ١٩ ربيع أول ١٤٢٨ هـ

السيد / مدير عام بنك

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ، ، ، ، ،

الموضوع: الاحتياطي القانوني

بالإشارة إلى المادة (٢٢-١) من قانون تنظيم العمل المصرفى لسنة ٢٠٠٣م والى منشور الادارة العامة لتنظيم وتمية الجهاز المصرفى رقم (٦/٢٠٠٧) بتاريخ ١٥ فبراير ٢٠٠٧م و الخاص باستقطاع نسبة من الارباح السنوية كاحتياطي قانونى ، بهذا فقد تقرر ان يتم تجنيب نسبة ١٠٪ كحد أدنى سنويا من صافى ارباح المصرف كاحتياطي قانونى، ويستمر هذا الاستقطاع الى ان يساوى الاحتياطي القانونى رأس مال المصرف المدفوع . وفى حالة نقصان هذا الاحتياطي عن راس المال المدفوع لاي سبب من الاسباب يتم استئناف الاستقطاع بحيث يكون الاحتياطي القانونى مساويا لراس المال المدفوع فى اى وقت من الاوقات.

ع/بنك السودان المركزى

يس عبداللة عوض الله عصام عبدالرحيم على

إدارة الشؤون المصرفية

الادارة العامة لتنظيم وتمية الجهاز المصرفى

× معنون لكافة المصارف

الضبط المؤسسي

بسم الله الرحمن الرحيم

٧ ذوالحجة ١٤٢٢ هـ

التمرة / ب س / أ ع ر م / ١ / ٢٣

الموافق: ١٩ فبراير ٢٠٠٢ م

السيد / رئيس مجلس إدارة

بنك.....

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: تسمية مسئول الالتزام بمصرفكم

في إطار دور بنك السودان في المحافظة على السلامة المالية والمصرفية للجهاز المصرفي، والإرتقاء بنظم الضبط المؤسسي والرقابة الوقائية في المصارف، وتنفيذاً لما تم التداول حوله في اجتماع السيد محافظ بنك السودان بمدراء عموم المصارف في هذا الصدد، فقد قرر بنك السودان أن يقوم مجلس إدارة مصرفكم بتسمية مسئول الالتزام بالمصرف ليكون مسئولاً عن البيانات والإحصائيات التي يتطلبها بنك السودان من المصرف من وقت لآخر، وذلك للتأكد من صحتها وتوقيتها، هذا فضلاً عن التأكد من التزام المصرف بالسياسات والنظم والضوابط التي يصدرها بنك السودان. ونظراً لما لهذا الأمر من أهمية قصوى، نرجو أن يتمكن مجلسكم من تسمية مسئول الالتزام المشار إليه في مدة أقصاها الأول من مارس ٢٠٠٢ م حتى نتمكن من تكملة الإجراءات المتعلقة بهذا المشروع.

نشركم على حسن تعاونكم المستمر معنا.

وتفضلوا بقبول فائق التقدير والاحترام،،،

ع / بنك السودان المركزي

إبراهيم آدم حبيب

مدير عام الإدارة العامة للرقابة المصرفية

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ١٩ ذو الحجة ١٤٢٢هـ

التمرة / ب س / أ ع ر م / ٢٣

الموافق: ٢ مارس ٢٠٢٢م

السيد مدير عام

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: إنتقال العاملين بالجهاز المصرفي

إلحاقاً لمنشورات بنك السودان الخاصة بإنتقال العاملين والطلبات المقدمة لإعادة تعيين الموظفين بالجهاز المصرفي، نرجو أن يكون اسم الموظف الذي يراد تعيينه رباعياً وليس ثلاثياً، وذلك لتسهيل إكمال إجراءات التعيين. وشكراً،،،،،

ع / بنك السودان المركزي
نجوى يوسف علي رابعة أحمد الخليفة
إدارة تنمية الجهاز المصرفي
الإدارة العامة للرقابة المصرفية

معنون لكافة المصارف

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ٢٨ جمادى الآخرة ١٤٢٣هـ

النمرة / ب س / أ ع ر م / ٢٣

الموافق: ٥ سبتمبر ٢٠٠٢م

السيد /

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: متطلبات المراجع القانوني

بالإشارة إلى الموضوع أعلاه، لقد تلاحظ مؤخراً أن بعض الميزانيات المراجعة للجهاز المصرفي لا يتم الالتزام فيها بما جاء بمنطوق المادة (٢٥) من قانون تنظيم العمل المصرفي الفقرة (هـ) والفقرة (ز) والتي جاء فيها:

١/ بتقديم تقرير عن مدى كفاية الضبط الداخلي بالبنوك ومدى التقيد بها.

٢/ تقديم تقرير عن أداء المصرف ومدى تقيد المصرف بتوجيهات وتوصيات

وملاحظات المراجعين للسنتين السابقة.

عليه نرفق لسيادتكم صورة من المادة (٢٥) لقانون تنظيم العمل المصرفي

للإطلاع والتقيد التام بما جاء فيها.

ولكم فائق الشكر والتقدير،،،،،

ع / بنك السودان المركزي

نصر الدين سليمان هارون نجوى يوسف علي

إدارة تنمية الجهاز المصرفي

الإدارة العامة للرقابة المصرفية

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ١٠ جمادى الأولى ١٤٢٦هـ

التمرة / ب س / أ ع ر م / ٢٣

الموافق: ١٨ يونيو ٢٠٠٥م

السيد / رئيس مجلس إدارة

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: إستقالة السادة / مديري عموم المصارف

بالإشارة للموضوع أعلاه، مرفق لكم نص المادتين (٤٧ و ٥٢) من قانون سوق الخرطوم للأوراق المالية لسنة ١٩٩٤م الخاصة بالمعلومات التي يجب مد السوق بها ومن بينها إستقالات السادة/ مديري عموم المصارف التجارية وذلك للعمل بموجبها. وتفضلوا بقبول وافر الشكر،،،،،

ع / بنك السودان المركزي

سهاد أحمد دفع الله فاطمة أحمد محمد البشير

إدارة تنمية الجهاز المصرفي

الإدارة العامة للرقابة المصرفية

معنون لكافة المصارف العاملة.

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ٣ ذو القعدة ١٤٢٨هـ

الموافق: ١٢ نوفمبر ٢٠٠٧م

السيد / رئيس مجلس إدارة بنك

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

الموضوع : التكليف بمهام المدير العام

بالإشارة الي الموضوع اعلاه ، فقد تلاحظ قيام مدراء عموم بعض المصارف بتكليف مساعدي ومدراء الادارات بمهام المدير العام عند تغيبه عن البنك لاي سبب . عليه فقد تقرر الا يتم تكليف أي شخص غير نائب المدير العام للقيام بمهام المدير العام وعلي المصارف التي بها نقص في هيكل الادارة التنفيذية العمل فوراً علي أكمال هياكلها وذلك خلال شهر فقط من تاريخه . وتقرر ايضاً عدم غياب المدير العام ونائبه عن المصرف في نفس الوقت كما يجب اخطار بنك السودان المركزي بغياب المدير العام وتكليف نائب المدير العام قبل فترة كافية من التكليف .

وتفضلوا بقبول وافر الشكر والتقدير ،،،،،

ع/بنك السودان المركزي

عثمان حمد محمد خير

مساعد المحافظ

قطاع المؤسسات المالية والنظم

- معنون لكافة المصارف العاملة

حسابات عملاء وشيكات

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ١٣ ربيع أول ١٤٢٢هـ

الموافق: ٤ يونيو ٢٠٠١م

النمرة / ب س / أ ع ت ج م / م / م / ٢٣

السيد / مدير عام بنك

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: إستثمارات إعادة فتح حسابات العملاء

بالإشارة إلى الطلبات المقدمة من قبلكم بخصوص الموضوع أعلاه، بهذا نرجو تكرمكم بتوجيه جهات الاختصاص بمصرفكم للعمل على تحري الدقة التامة في ملء الاستثمارات الخاصة بذلك والمرفقة مع الطلبات حتى لا يترتب على عدم الالتزام بذلك رفض الطلب أو عدم النظر فيه.

وتفضلوا بقبول وافر الشكر،،،،

ع / بنك السودان المركزي

سهام علي الصديق محمد علي الشيخ

إدارة الرقابة المصرفية

الإدارة العامة لتنمية الجهاز المصرفي

والمؤسسات المالية

معنون لكافة البنوك.

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ١٣ صفر ١٤٢٤هـ

الموافق: ١٥ ابريل ٢٠٠٣م

التمرة / ب س / أ ع ر م / ٢٣

السيد : مدير عام

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: كشوفات حسابات العملاء

بالإشارة إلى الموضوع أعلاه، بهذا نوجه بضرورة الإلتزام بالفقرة (١١) من منشور الإدارة العامة لتنمية الجهاز المصرفي والمؤسسات المالية رقم ٩٩/١٥ بتاريخ ١٨ / نوفمبر ١٩٩٩ والتي تنص على:
(على البنوك الإنتظام في مد عملاتها ببيان المركز المالي لحساباتهم بصورة ربع سنوية كحد أدنى وعند الطلب).

وشكراً،،،،،

ع / بنك السودان المركزي

معاوية يوسف محمد الحسن محمد عبد النبي إبراهيم

إدارة الرقابة المصرفية

الإدارة العامة للرقابة المصرفية

معنون لكافة البنوك

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ٤ شعبان ١٤٢٦هـ

التمرة / ب س / أ ع ر م / ٢٣

الموافق: ٨ سبتمبر ٢٠٠٥م

السيد / مدير عام

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: فتح حسابات بالعملة المحلية للمنظمات الأجنبية

بالإشارة إلى الموضوع أعلاه، نفيديكم بأن الضوابط المعمول بها والواردة في كتيب الضوابط والتوجيهات الخاصة بعمليات النقد الأجنبي الفصل الأول البند أولاً - حسابات البعثات والهيئات الدبلوماسية والمنظمات الطوعية والخيرية- تسمح للمنظمات الطوعية والخيرية الأجنبية بفتح حساب خاص بالنقد الأجنبي وحساب مقيد بالعملة المحلية طرف المصارف التجارية دون الرجوع لبنك السودان بناءً على طلب من تلك المنظمات يقدم للمصرف المعين. وشكراً،،،،،

ع / بنك السودان المركزي

سهاد أحمد دفع الله فاطمة أحمد محمد البشير

إدارة تنمية الجهاز المصرفي

الإدارة العامة للرقابة المصرفية

معنون لكافة المصارف التجارية.

بسم الله الرحمن الرحيم

الرقم: ب س / أ ع ر م / ٢٣ /

التاريخ: ١١ / جمادى الأولى ١٤٢٧ هـ

الموافق: ٧ / يونيو ٢٠٠٦ م

السيد / مدير عام _____

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

**الموضوع / عدم السماح بفتح اى حساب
إلا بعد الحصول على موافقة رئاسة إدارة المحاكم**

بالإشارة إلى خطاب السادة / الهيئة القضائية بالرقم ر ا م / مستخدمين / ع / ٦ /
مجلد ٦ بتاريخ ٣ / ٦ / ٢٠٠٦ م بخصوص الموضوع اعلاه، فقد تقرر عدم السماح بفتح أى
حساب باسم أى محكمة أو مرفق تابع للسلطة القضائية إلا بإمر وموافقة من رئاسة
إدارة المحاكم.

وشكراً

ع / بنك السودان المركزى

سهام على الصديق نجوى شيخ الدين محمد

الادارة العامة للرقابة المصرفية

معنون لكافة المصارف

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ١ ربيع او ١٤٢٨هـ

الموافق: ٥ ابريل ٢٠٠٧

السيد / مدير عام بنك.....

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته ، ، ، ،

الموضوع: الشيكات المعتمدة

بالاشارة الى الموضوع اعلاه و الحاقا لمنشور الادارة العامة لتنظيم وتنمية الجهاز المصرفى رقم (٢٠٠٧/٧) بتاريخ ٢٠ فبراير ٢٠٠٧م الخاص بالشيكات المصرفية، فقد تقرر ان تعامل الشيكات المعتمدة معاملة الشيكات العادية، وان يتم مسحها بالمقاصة ولا تتم اضافتها الا بعد معرفة نتيجته، كما تقرر ان يتم صرفها للمستفيد الاول فقط (payee only)، وبالتالي يجب عدم قبول أى شيكات معتمدة مظهرة .

ع / بنك السودان المركزى

عصام عبدالرحيم على نجوى شيخ الدين محمد

ادارة الشؤون المصرفية

الادارة العامة لتنظيم وتنمية الجهاز المصرفى

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ٢٩ رجب ١٤٢٨ هـ

الموافق: ٢٠٠٧/٨/١٣ م

السيد / مدير عام

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

الموضوع : ظاهرة ارتداد الشيكات بنظام المقاصة الإلكترونية بسبب (تم دفعه مسبقاً)

بالإشارة للموضوع أعلاه لقد تلاحظ أن عدداً كبيراً من الشيكات التي يتم مسحها عبر المقاصة الإلكترونية تترد بسبب «تم دفعه مسبقاً» وعند وقفنا للأسباب التي أدت إلى ذلك وجدنا أنها تتمثل في الآتي :

١. إصدار دفترى شيكات للعميل تحمل ذات الرقم المتسلسل والتي قد تكون بذات العملة أو بعملتين مختلفتين.
٢. إصدار دفاتر شيكات مصرفية لفرع البنك تحمل ذات الرقم المتسلسل بعملتين مختلفتين (دينار و دولار، دينار وجنيه ، ..) .
٣. إرسال بيانات خاطئة بالشيك يؤدي قبولها من البنك الدافع إلى ارتداد الشيك الذي يحمل البيانات الصحيحة.
٤. استخراج دفاتر شيكات بعدد اكثر من (٦) أرقام للمتسلسل. والنظام معد لقراءة (٦) أرقام فقط لذا يتجاهل الرقم السابع.
٥. مسح شيكات سبق أن تم مسحها وقبولها .

والأسباب المذكورة أعلاه ناتجة عن عدم الالتزام بالمنشور رقم ٢٠٠٠/١٨ الصادر من مكتب السيد/ المحافظ بتاريخ ٢٠/١٢/٢٠٠٠ م ، والمنشور الصادر من الإدارة العامة لنظم الدفع و التقنية المصرفية رقم (٣/٢٠٠٦ إصدار رقم ٣) بتاريخ ٢٥/٦/٢٠٠٧ م.

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ١٦ شعبان ١٤٢٩هـ

الموافق: ١٧ / ٨ / ٢٠٠٨م

الإدارة العامة لتنظيم وتنمية الجهاز المصرفي
معنون لكفاة المصارف والمؤسسات المالية

الموضوع : ضوابط فتح الحسابات الجارية للشركات وأسماء الأعمال والشراكات

إلحاقاً إلى المنشور ٩٩/١٥ الخاص بأسس وضوابط فتح الحسابات الجارية وإدارتها الصادر بتاريخ ١٨ نوفمبر ١٩٩٩م، وبالإضافة إلى ما ورد فيه فقد تقرر مراعاة الضوابط التالية عند فتح الحسابات الجارية للشركات وأسماء الأعمال :-

- ١- طلب أصل شهادة الشركة مستخرجة حديثاً ويجب التقيد بكتابة اسم الشركة كاملاً حتى كلمة المحدودة ويطبع ذلك في دفتر الشيكات بجانب رقم تأسيس الشركة.
- ٢- طلب صورة معتمدة من إستمارة (ش ٢٨) التقرير السنوي الحديث ، حيث أن هذه الإستمارة تحتوي على اسم الشركة ورأسمالها وعدد الأسهم المكتتب فيها قيمة السهم الواحد بجانب توضيح عدد الأسهم المأخوذة بالنسبة للمساهمين كذلك تحتوي على بيان تفصيلي عن حملة الأسهم وعدد الأسهم التي يمتلكها كل عضو إضافة إلى قائمة بأعضاء مجلس إدارتها ومديره العام. بالنسبة لشركات المساهمة العامة يجب التزامها بتقديم ميزانية سنوية مراجعة بجانب ما ذكر بعاليه .
- ٣- على الشركة أن ترفق أيضاً صورة معتمدة من إستمارة ش (٥) حيث توضح مقر الشركة أو إستمارة ش(٦) في حالة تغيير المقر .
- ٤- على الشركة إبراز ما يثبت أن ملفها مكتمل من حيث الإيداعات السنوية .
- ٥- كما هو معلوم قانوناً فإن أسم العمل والشراكات ليس لديهما زمة مالية منفصلة عن

مالكهما لذلك يجب أن يكون فتح الحساب لأسم العمل أو الشراكة باسم الحقيقي
لمالكهما سواء كان شخصاً طبيعياً أو اعتبارياً .

ع / بنك السودان المركزي

نور الدين محمد سليمان الحرم أحمد محمد مختار

إدارة الشؤون المصرفية

الإدارة العامة لتنظيم وتنمية الجهاز المصرفي

كفاية رأس المال والهيكلية

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ٢٩ ربيع الأول ١٤٢٣هـ

التمرة / ب س / أ ع ر م / ٢٣

الموافق: ٩ يونيو ٢٠٠٢م

السيد / مدير عام

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع / تطبيق جزاءات على المصارف

التي لم تستوف نسبة كفاية رأس المال بنهاية سبتمبر ٢٠٠٢م

أستناداً على المادة (٣٨) من قانون تنظيم العمل المصرفي لسنة ١٩٩١ وتنفيذاً للمادة ١٥ (١) من القانون يصدر بنك السودان التوجيهات التالية:-

(١) على جميع المصارف التي لم تستوف نسبة كفاية رأس المال وفقاً للمعيار الوارد في المادة (١٥) من مشروع توفيق الأوضاع الإسراع بمعالجة مواقفها للوفاء بهذه النسبة في مدة أقصاها الثلاثين من سبتمبر ٢٠٠٢م.

(٢) استناداً على رواجع الربع الثالث من العام الجاري والتي تحتوي على بيانات كفاية رأس المال سيتم فرض عقوبات على المصارف التي لم تتمكن من الوفاء بالمادة (١٥) أعلاه وذلك بتطبيق الجزاءات المنصوص عنها في المادة ٩ (٢) من لائحة الجزاءات الإدارية والمالية لسنة ١٩٩٢م.

وبما أن تلك المادة تنص على عقوبات قوية يود بنك السودان تنبيه مجالس إدارات المصارف وإداراتها التنفيذية إلى ضرورة الأهتمام بهذا الأمر والوفاء بمتطلبات كفاية رأس المال وفق توجيهات بنك السودان وهو الحد الأدنى المطلوب في هذه المرحلة.

في حالة عدم التزام أي مصرف بتلك المتطلبات فإن بنك السودان سيجد نفسه مضطراً إلى أعمال نص اللائحة المشار إليها أعلاه.

والله ولي التوفيق،،،،،

ع / بنك السودان المركزي

محمد علي الشيخ الهادي صالح محمد

إدارة الرقابة المصرفية

الإدارة العامة للرقابة المصرفية

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ١٩ ربيع الأول ١٤٢٤هـ

النمرة / ب س / أ ع ر م / ٢

الموافق: ٩ مايو ٢٠٢٣م

معنون لكافة البنوك

السيد / مدير عام بنك

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع / إدخال موقف البنك من إعادة الهيكلة وتصنيفه وفقاً لمؤشرات CAEL ضمن بنود إجتماع الجمعية العمومية

تعزيزاً لمبادئ الشفافية والإفصاح، ولتمليك الجمعيات العمومية كل المعلومات التي تتعلق بالمواقف المالية للمصارف، ولرفع مستوى الوعي والثقافة الرقابية لدى المساهمين وأصحاب المصلحة، المرجو من جميع المصارف إدراج المعلومات التالية ضمن البنود التي تناقش في اجتماعات الجمعيات العمومية وذلك ابتداء من تاريخ هذا التعميم والمعلومات هي:-

- ١- التقارير التي يصدرها بنك السودان عن أداء المصرف من واقع تحليل القوائم المالية المراجعة.
 - ٢- موقف المصرف من برنامج إعادة الهيكلة.
 - ٣- تصنيف المصرف وفق مؤشرات CAEL.
 - ٤- أي معلومات هامة أخرى ترى إدارة المصرف الإفصاح عنها مثل نوعية المنتجات، الرسوم والتعريفات المصرفية، دعم أرباح ودائع الاستثمار... الخ.
- ولكم فائق الشكر والتقدير،،،،

ع / بنك السودان المركزي

صديق عثمان علي الهادي صالح محمد

إدارة الرقابة المصرفية

الإدارة العامة للرقابة المصرفية

بسم الله الرحمن الرحيم

ب س م / إ ع ت ج م / ٢٣

التاريخ : ٢٣ / ٣ / ٢٠٠٦ م

السيد / مدير عام

السلام عليكم ورحمة الله تعالى وبركاته ،،،

الموضوع : رسمة الاحتياطات المعلنة والأرباح المبقة

بالإشارة إلى الموضوع أعلاه ، وفي إطار سعي بنك السودان لاعادة هيكلة واصلاح الجهاز المصرفي والتي بدأت منذ العام ٢٠٠٠م وحتى الآن ، حيث قام بنك السودان باتخاذ العديد من الإجراءات الإصلاحية علي الجهاز المصرفي مثل برامج الإصلاح ، وجدولة إطفاء الخسائر لبعض البنوك... الخ ، حيث استطاعت كثير من البنوك تحسين أوضاعها المالية

وامتداداً لسياسة الإصلاح التي ينتهجها بنك السودان فقد تقرر أن يقوم مصرفكم برسمة جميع الاحتياطات المعلنة والأرباح المستبقة حتى ٣١ / ١٢ / ٢٠٠٥م ما عدا احتياطي إعادة تقييم الأصول ، وذلك في أول اجتماع جمعية عمومية قادم .

والله ولي التوفيق ،،،

النور عبد السلام الحلو

مدير عام

الادارة العامة للرقابة المصرفية

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ٢١ ذو القعدة ١٤٢٩هـ

النمرة/ب س م / إ ع ر م / رقابة وقائية

الموافق: ١٩ نوفمبر ٢٠٠٨م

السيد / مدير عام

بنك.....

لعناية رئيس لجنة تطبيق معايير IFSB / مدير إدارة المخاطر

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،،،

الموضوع / تطبيق معيار كفاية رأس المال الصادر من مجلس الخدمات المالية الإسلامية (IFSB)

بخصوص الموضوع أعلاه، لا يخفى عليكم أن بنك السودان المركزي ظل يبذل جهوداً حثيثة لرفع قدرات المصارف وتهيئتها لتطبيق متطلبات معيار كفاية رأس المال الصادر من مجلس الخدمات المالية الإسلامية (IFSB) في ضوء موجبات بازل ٢، ومواصلةً لتلك الجهود فقد تم تكوين مجموعة عمل خاصة بالبيانات (Working Group) تضم في عضويتها كل من بنك السودان المركزي والمصارف التجارية بهدف تقييم موقف البيانات والمعلومات بالمصارف والوقوف على المعوقات والصعوبات التي تواجه المصارف في تطبيق متطلبات بازل ٢ على المصارف الإسلامية [معيار كفاية رأس المال الصادر من مجلس الخدمات المالية الإسلامية] والعمل على وضع المقترحات المناسبة لتذليل تلك الصعوبات حتى تتمكن المصارف من التطبيق السليم لمتطلبات المعيار.

وفي إطار تنفيذ المهام الموكلة للجنة، يسرنا أن نرفق لكم نسخة من الإستثمارات الخاصة ببيانات مخاطر التمويل (Credit Risk) للتكرم بالإطلاع عليها ومن ثم تفضلكم بالإجابة على الأسئلة الواردة أدناه، كما نرجو تحري الشفافية وذلك نسبة للأهمية القصوى للبيانات والمعلومات ودورها في تطبيق متطلبات المعيار بصورة سليمة:

١- هل يوفر نظام المعلومات المتبع في مصرفكم كافة بيانات مخاطر الإئتمان بتصنيفاتها الموضحة بالإستثمارات المرفقة، وهل في مقدوركم ملء هذه الإستثمارات بكل سهولة.

إذا كانت الإجابة بلا أجب على السؤال رقم (٣).

٢- إذا كانت بيانات مخاطر التمويل حسب تصنيفاتها الواردة بالإستثمارات المرفقة متوفرة جزئياً، نرجو توضيح المتوفر منها حالياً وغير المتوفر.

٣- ما هي الصعوبات أو المعوقات التي تواجه مصرفكم في ملء هذه الإستثمارات بالشكل المطلوب.

٤- ما هي الإدارة أو الإدارات المكلفة بإعداد هذه البيانات بغرض احتساب الحد الأدنى لنسبة كفاية رأس المال.

٥- هل لدى مصرفكم بيانات تاريخية عن تعثرات العملاء، المراكز المالية للعملاء، وما هي مجهوداتكم في بناء قاعدة بيانات تاريخية للعملاء.

٦- هل لدى مصرفكم أي نظام لتصنيف العملاء داخلياً وفقاً لمتطلبات منشور بنك السودان المركزي ٢٠٠٣/٣ الخاص بإنشاء وحدة معلومات بالمصارف.

٧- ما هو نظام التقنية المصرفية المطبق لدى مصرفكم، وهل يوفر النظام كافة المعلومات المالية والإدارية لكل من مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية.

٨- هل يتوفر لدى مصرفكم نظام لمعالجة وإدارة البيانات (Data processing and management system) يساعد في الحصول على بيانات شاملة وخالية من الأخطاء.

٩- هل لدى مصرفكم وحدة مركزية لإعداد التقارير (Centralized reporting unit) لمعالجة أي تضارب في التقارير بين وحدات العمل المختلفة (reporting inconsistencies) داخل المصرف.

١٠- هل الموظفون القائمين بإعداد بيانات كفاية رأس المال تلقوا تدريباً على المعايير الصادرة من مجلس الخدمات المالية الإسلامية أو بازل ٢ وهل تتوفر لديهم القدرات المطلوبة لفهم متطلبات هذه المعايير وتطبيقها بالصورة السليمة.

١١- بناءً على تقييمكم للخبرات والمهارات المتوفرة لدى موظفي مصرفكم (المختصين بتطبيق معايير الـ IFSB، ما هي الإحتياجات التدريبية التي ترونها ضرورية، وما هي الجوانب التي ترغبون في تطويرها.

للأهمية القصوى لهذه المعلومات، نرجو أن يصلنا ردكم خلال فترة أقصاها أسبوع من تاريخه، علماً بأن هنالك فريق سيقوم بمراجعة هذه المعلومات مع المختصين بمصرفكم في وقت لاحق إن شاء الله.

وتفضلوا بقبول وافر الشكر والتقدير،،،،

ع/بنك السودان المركزي

السيدة فاطمة أحمد الطيب عبد العزيز محمد عبد الرحمن

إدارة الرقابة الوقائية

الإدارة العامة للرقابة المصرفية

مرفقات:

-الإستمارات الخاصة ببيانات مخاطر التمويل.

تمويل وضمانات

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ٢ ذو الحجة ١٤٢١هـ

الموافق: ٢٥ فبراير ٢٠٠١م

التمرة ب س / أ ع ج م / م . م / ٢٣ /

السيد مدير عام

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: العمليات المتعثرة حسب الصيغ والقطاعات

بالإشارة إلى الموضوع أعلاه، نرجو مدنا بصورة دورية ببيانات منفصلة عن الديون المتعثرة حسب الصيغ والقطاعات، كما نرجو أن ترفق البيانات المطلوبة مع الراجعة الشهرية للديون المتعثرة.

وتفضلوا بقبول وافر الشكر،،،

ع / بنك السودان المركزي

معاوية يوسف محمد الحسن نضال صلاح الدين أبو بكر

إدارة الرقابة المصرفية

الإدارة العامة لتنمية الجهاز المصرفي

والمؤسسات المالية

معنون لكافة البنوك.

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ٥ ربيع أول ١٤٢٣هـ

التمرة: ب س / أ ع ر م / ٢٣ /

الموافق: ١٥ يونيو ٢٠٠٢

السيد / مدير عام بنك

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: ضوابط الالتزامات العرضية لدى البنوك

نشر إلى أنه قد تلاحظ عدم التزام بعض البنوك بالأسس والضوابط والأعراف المصرفية الخاصة بالالتزامات العرضية وذلك بإصدار خطابات ضمان وخطابات اعتماد دون مراعاة لما يترتب على البنك في مقابل ذلك من التزامات مالية قد يعجز البنك عن الوفاء بها عندما يحل أجلها. عليه نرجو أن نوجه إلى ضرورة الالتزام التام والصارم بعدم الدخول في أي التزامات عرضية قبل التأكد من أن البنك قادر على الوفاء بها في مواعيدها المحددة.

وشكراً،،،

ع / بنك السودان المركزي
سهام علي الصديق محمد علي الشيخ
إدارة الرقابة المصرفية
الإدارة العامة لتنمية الجهاز المصرفي
والمؤسسات المالية

معنون لكافة البنوك

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ٤ رجب ١٤٢٣هـ

النمرة: ب س / أ ع ر م / ٢٣ /

الموافق: ١٠ سبتمبر ٢٠٠٢

السيد / مدير عام

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: الضمانات العقارية وضمانات التخزين

لقد تلاحظ أن عدداً من المصارف قد درجت على منح عملاءها تمويلاً بضمانات عقارية وضمانات تخزين مع عدم إكمال الإجراءات المطلوبة لأغراض الرهن مما يعني عدم سلامة إجراءات التمويل.
بناءً عليه المرجو تنبيه مسئول الالتزام بمصرفكم أنه من ضمن مسؤولياته التأكد من قوة الضمانات وسلامتها وقانونيتها واكتمال الإجراءات المتعلقة بها والتقرير بشأنها وإفادة المراقب الميداني بملاحظاته في كل حالة.
ولكم الشكر،،،

ع / بنك السودان المركزي

صديق محمد أحمد الهادي صالح محمد

إدارة الرقابة المصرفية

الإدارة العامة لتنمية الجهاز المصرفي

والمؤسسات المالية.

صورة إلى السيد مدير عام الإدارة العامة للتفتيش

ولعناية السيد / مدير إدارة المعلومات والمتابعة.

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ٢٥ شعبان ١٤٢٣هـ

النمرة: ب س / أ ع ر م / ٢٣ /

الموافق: ٣١ أكتوبر ٢٠٢٢

السيد / مدير عام بنك

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: تصنيف الديون المتعثرة

بالإشارة لمنشورنا رقم ٤ / ٢٠٠١ والخاص بالموضوع أعلاه، لقد تلاحظ أن بعض المصارف لم تلتزم بالإيضاح الكامل لتصنيف الديون وفقاً للمنشور. بناءً عليه المرجو الالتزام بالنموذج المرفق لتصنيف الديون وذلك إبتداءً من بيانات الربع الأخير (ديسمبر ٢٠٠٢م).
ولكم الشكر،،،

ع / بنك السودان المركزي
صديق محمد أحمد الهادي صالح محمد
الإدارة للرقابة المصرفية

تصنيف عمليات التمويل وتحديد مخصص التمويل

اسم البنك :

التاريخ :

أولاً : المراجعات

(٥)	(٤)	(٣)	(٢)	(١)	
المخصص	نسبة المخصص	(٢-٥٠٪ من قيمة الضمانات)	الرصيد المتعثر	الفترة	تصنيف التمويل
	٪٢				التمويل العادي
	٪٢٠			شهر - ٣ شهور	التمويل دون المستوى
	٪٥٠			٣ - ٦ شهور	التمويل المشكوك في تحصيله
	٪١٠٠			٦ شهور فأكثر	الديون الرديئة
					الإجمالي

ثانياً : المبيع الأخرى

(٥)	(٤)	(٣)	(٢)	(١)	
المخصص	نسبة المخصص	(٢-٥٠٪ من قيمة الضمانات)	الرصيد المتعثر	الفترة	تصنيف التمويل
	٪٢				التمويل العادي
	٪٢٠			شهر - ٣ شهور	التمويل دون المستوى
	٪٥٠			٣ - ٦ شهور	التمويل المشكوك في تحصيله
	٪١٠٠			٦ شهور فأكثر	الديون الرديئة
					الإجمالي

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ١٢ ذو القعدة ١٤٢٤هـ

التمرة: ب س / أ ع ر م / ٢٣ /

الموافق: ٤ يناير ٢٠٠٤

السيد / مدير عام بنك

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: بناء مخصصات الديون المتعثرة

لقد تلاحظ أن هنالك عجزاً في مخصصات الديون لدى عدد من المصارف بنهاية العام ٢٠٠٣، بناء عليه نرجو أن تنبه إلى ضرورة بناء مخصصات كافية لمقابلة الديون المتعثرة وفقاً للتصنيف الوارد بمنشورنا رقم ٤ / ٢٠٠١ الصادر بتاريخ ١٥ / ٤ / ٢٠٠١ م، وعلى المراجع الخارجي التأكد من كفاية المخصصات والالتزام بالمادة ٣٢ الفقرة (٧) من قانون تنظيم العمل المصرفي لـ ٢٠٠٣ م وذلك قبل تقديم الميزانية لبنك السودان.

ولكم الشكر،،،

ع / بنك السودان المركزي

الهادي صالح محمد

مدير إدارة الرقابة المصرفية

الإدارة العامة للرقابة المصرفية

صورة إلى المراجع الخارجي

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ٢٤ ربيع الثاني ١٤٢٥هـ

التمرة: ب س / أ ع ر م / ٢٣ /

الموافق: ٢٠٠٤ / ٦ / ١٥

السيد / مدير عام بنك

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: مخصص الديون المتعثرة وتصنيف التمويل

بالإشارة للموضع أعلاه، نفيديكم بأن مخصصات تصنيف الديون المحسوبة وفق منشورنا ٢٠٠١/٤ والمرسلة مع راجعة توفيق الأوضاع لم تفصح عن الديون المتعثرة الواردة في التصنيف بالعملة المحلية فقط أم محلية وأجنبية، وحتى نتمكن من معرفة الموقف الحقيقي لكفاية المخصصات بمصرفكم نرجو إفادتنا بالتفصيل عنها وفقاً للإستمارة المرفقة إبتداءً من بيانات مارس ٢٠٠٤م. ولكم الشكر،،،،

ع / بنك السودان المركزي
صديق محمد أحمد صديق عثمان علي
الإدارة العامة للرقابة المصرفية

صورة إلى المراجع الخارجي،،،،،

تصنيف عمليات التمويل وتحديد مخصص التمويل عمليات الاستثمار بالعملة المحلية

اسم المصرف:

التاريخ:

أولاً: المراجعات

(٥) (٤) (٣) (٢) (١)

المخصص	نسبة المخصص	(٢-٥) من قيمة الضمانات	(٢) الرصيد المتعثر	(١) الفترة	تصنيف التمويل
	% ٢				التمويل العادي
	% ٢٠			من شهر إلى ٣ أشهر	دون المستوى
	% ٥٠			٣ من إلى ٦ أشهر	مشكوك في تحصيلها
	% ١٠٠			أكثر من ٦ أشهر	رديئة
					الإجمالي

ثانياً: الصيغ الأخرى

(٥) (٤) (٣) (٢) (١)

المخصص	نسبة المخصص	(٢-٥) من قيمة الضمانات	(٢) الرصيد المتعثر	(١) الفترة	تصنيف التمويل
	% ٢				التمويل العادي
	% ٢٠			من ٣ إلى ٦ أشهر	دون المستوى
	% ٥٠			من ٦ إلى ١٢ شهر	مشكوك في تحصيلها
	% ١٠٠			أكثر من عام	رديئة
					الإجمالي

ملحوظة:

الضمانات التي يتم خصمها من التمويل المتعثر بنسبة (٥٠٪) هي الضمانات من الدرجة الأولى، أما في حالة الضمانات الأخرى فيخضع الرصيد المتعثر لها بالكامل لاحتساب المخصص).

تصنيف عمليات التمويل وتحديد مخصص التمويل عمليات الاستثمار بالعملة الأجنبية

اسم المصرف:

التاريخ:

أولاً : المراجعات

(٥)	(٤)	(٢)	(٢)	(١)	
المخصص	نسبة المخصص	(٢-٥) من قيمة الضمانات	الرصيد المتعثر	الفترة	تصنيف التمويل
	% ٢			من شهر إلى ٣ أشهر	التمويل العادي
	% ٢٠			من ٣ إلى ٦ أشهر	دون المستوى
	% ٥٠			أكثر من ٦ أشهر	مشكوك في تحصيلها
	% ١٠٠				ردية
					الإجمالي

ثانياً : الصيغ الأخرى

(٥)	(٤)	(٢)	(٢)	(١)	
المخصص	نسبة المخصص	(٢-٥) من قيمة الضمانات	الرصيد المتعثر	الفترة	تصنيف التمويل
	% ٢			من ٣ إلى ٦ أشهر	التمويل العادي
	% ٢٠			من ٦ إلى ١٢ شهر	دون المستوى
	% ٥٠			أكثر من عام	مشكوك في تحصيلها
	% ١٠٠				ردية
					الإجمالي

ملحوظة:

الضمانات التي يتم خصمها من التمويل المتعثر بنسبة (٥٠٪) هي الضمانات من الدرجة الأولى، أما في حالة الضمانات الأخرى فيخضع الرصيد المتعثر لها بالكامل لاجتساب المخصص).

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ٢٠ رمضان ١٤٢٥هـ

المررة: ب س / أ ع ر م / ٢٣ /

الموافق: ٣ نوفمبر ٢٠٠٤

السيد / مدير عام
معنون لكافة المصارف

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: طلبات منح التمويل التي تستوجب موافقة بنك السودان

بخصوص الموضوع أعلاه، نشير إلى كيفية احتساب الموارد المتاحة للتمويل بالعملية المحلية والنقد الأجنبي حسبما ورد في منشور بنك السودان رقم (٢٠٠٤/٤) ومراعاة عدم تقديم طلبات لتمويل لا تسمح موارد البنك بمنحه .
كما نشير إلى المستندات والبيانات الواجب ارفاقها مع الطلبات المذكورة وذلك وفقاً للمنشور رقم (٢٠٠١/١) - أسس وضوابط منح التمويل المصرفي - والمنشور رقم (٢٠٠١/٧) - تمويل الأجانب والشركات الأجنبية - ومراعاة عدم تقديم طلبات غير مستوفية للشروط والضوابط.

وشكراً،،،

ع / بنك السودان المركزي
سهام علي الصديق نجوى شيخ الدين محمد
إدارة الرقابة المصرفية
الإدارة العامة للرقابة المصرفية

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ٨ ربيع الثاني ١٤٢٥هـ

النمرة: ب س / أ ع ر م / ٢٣ /

الموافق: ١٧/مايو/ ٢٠٠٤

الإدارة العامة للرقابة المصرفية

معنون لكافة المصارف

الموضوع: النهوض بقطاع النقل البري

بالإشارة إلى التعميم الصادر من الإدارة العامة للنقد الأجنبي بتاريخ ٢٠٠٥/٥/٧ بخصوص الموضوع أعلاه.
بهذا فقد تقرر استثناء التمويل الممنوح لغرض استيراد الشاحنات الجديدة وقطع الغيار المتعلقة بها من حدود التركيز الواردة في المنشور رقم (٢٠٠٤/١) الصادر بتاريخ ٢٤/٣/٢٠٠٤.

ع / بنك السودان المركزي

عبد الرحمن المهدي زكريا محاسن عبد الحفيظ حمد

إدارة الرقابة الوقائية

الإدارة العامة للرقابة المصرفية

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ ٧/ جمادى الاخر/ ١٤٢٧هـ

التمرة : ب س / اع رم / رو/ ٢٣

الموافق ٢٠٠٦/٧/٣م

السيد / مدير عام

السلام عليكم ورحمة الله تعالى وبركاته،،،،،

الموضوع / أوامر الدفع المستديمة

بالإشارة للموضوع أعلاه ، فقد تقرر عدم قبول أوامر الدفع المستديمة كضمانات للتمويل إعتباراً من تاريخه.
وشكراً،،،،،

ع/ بنك السودان المركزى

عبدالرحمن المهدي زكريا محاسن عبدالحفيظ حمد

ادارة الرقابة الوقائية

الادارة العامة للرقابة المصرفية

معنون لكافة البنوك

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان
السلطة القضائية
المسجل العام للأراضي

التمرة : م ع ١ / عمومي ١/١

التاريخ : ١٠/١/٢٠٠٧ م
السيد / مدير بنك السودان

السلام عليكم ورحمة الله تعالى وبركاته،،،،،

الموضوع / شهادة بحث بغرض التأكد

عند إجراء بيع بموجب قانون بيع الأموال المرهونة للمصارف لسنة ١٩٩٠ م على البنك وقبل إجراء عملية البيع أن يطلب شهادة بحث بغرض التأكد بأن الرهن مازال قائماً ثم بعد ذلك تكمل إجراءات البيع .
وشكراً،،،،،

المسجل العام للأراضي

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ١/ صفر/ ١٤٢٨هـ

النمرة: ب س / اع رم / ٢٨/٢٤

الموافق ٢٠٠٧/٢/١٩م

السيد / مدير عام

السلام عليكم ورحمة الله تعالى وبركاته،،،

الموضوع / نموذج طلب تمويل

بالإشارة الى الموضوع أعلاه ، مرفق لكم نموذج برنامج البنك الإسلامى للتنمية (صندوق الاقصى) وذلك للإستفادة منه عند تقديم التمويل للعملاء ، وليس للتقيد به على سبيل الإلتزام.

وشكراً،،،

ع/ بنك السودان المركزى

نور الدين محمد سليمان سعاد على سالم

ادارة الشؤون المصرفية

الادارة العامة لتنظيم وتنمية الجهاز المصرفى

معنون لكافة البنوك

بسم الله الرحمن الرحيم

نموذج طلب تمويل

برنامج البنك الاسلامى
للتنمية (صندوق الاقصى)

ملاحظة :
المعلومات الواردة بالطلب تعامل بسرية تامة

أقر أنا / نحن الموقعين أدناه بأن كافة المعلومات الواردة فى الطلب صحيحة . وأنا/
نحن على استعداد لتزويدكم باية معلومات اضافية عند طلبكم لها . كما واتعهد /
نتعهد بتحمل اية نفقات و/ أو أية مصاريف يتحملها الصندوق فيما يتعلق بطلبى /
طلبنا هذا.

اسم مقدم الطلب :

توقيع :

التاريخ :

المكان :

اولا : معلومات عن مقدم الطلب :

الاسم الرباعى (المشروع الفردى) رقم الهوية:.....
العنوان :..... الهاتف فاكس.....
المهنة العمل الحالى
الخبرة المتعلقة فى مجال المشروع

ثانيا : معلومات عن المشروع

-وضع المشروع :
مشروع قائم / تاريخ تاسيسه مشروع جديد
-قطاع المشروع :
صناعى زراعى سياحى خدماتى / معلوماتى اخر
نبذة عن اعمال الشركة (المشروع) :

.....
.....
.....

الرجاء ذكر المعلومات التالية :

-فى حالة كون المشروع توسعه لمشروع قائم ، ما هو عدد :
١ . العاملين حاليا ()
٢ . ماهى العمالة الاضافية التى سيتم توظيفها ()
-فى حالة كون المشروع جديدا ما هو حجم العمالة المزمع توظيفها ()

ثالثا : الغرض من طلب التمويل :

تمويل شراء اصول ثابتة .
تمويل راس مال عامل .
تمويل بناء .

-فى حالة تمويل شراء اصول ثابتة :

جديدة .
مستعملة .

رابعاً : معلومات عن الشركاء :

الاسم الرباعي	رقم الهوية	المهنة	مكان العمل الحالى	المؤهلات العلمية
١.				
٢.				

-هل لدى اى من الشركاء استثمارات فى مؤسسات او شركات اخرى داخل او خارج الوطن

خامساً : معلومات عن المشروع القائم :

أ- الموجودات الثابتة للمشروع (عقارات، الات، وسائل نقل، اصول مستاجرة، اثاث، مصاريف تأسيس، ماشية،.....الخ).

البيان	الوحدة	عدد الوحدات	تكلفة الوحدة \$	التكلفة الكلية \$	المصدر	% الاستهلاك	قيمة الاستهلاك \$
المجموع الكلى							

ب- مجالات استخدام المساهمة الذاتية فى حال المشروع جديد او المساهمة فى التطوير للمشاريع التطويرية.

البيان	الوحدة	عدد الوحدات	تكلفة الوحدة \$	التكلفة الكلية \$	المصدر	% الاستهلاك	قيمة الاستهلاك \$
المجموع الكلى							

سادساً: تكاليف الانتاج السنوية :

.....	.....	١. المواد الخام المستخدمة
.....	.....	٢. الاجور المباشرة
.....	.....	٣. تكلفة صناعية غير مباشرة
.....	.....	• رواتب
.....	.....	• تغليف
.....	.....	• الاستهلاك (الآلات + أثاث)
.....	.....	• صيانة
.....	.....	• تأمينات
.....	.....	• ايجارات
.....	.....	• اخرى (مياه ، كهرباء ، تلفون ، صيانة)
.....	.....	مجموع التكاليف الصناعية غير المباشرة
.....	.....	مجموع تكاليف الانتاج المتوقعة (١ + ٢ + ٣)

سابعاً : التمويل المطلوب بالدولار الامريكى :

- ١/ مبلغه رقماً وكتابة
- ٢/ نسبة من راس المال
- ٣/ مصادر التمويل الاخرى: تمويل ذاتى قروض من جهات اخرى تمويل من جهات اخرى تسهيلات موردين
- ٤/ الضمانات المقترحة :
- ٥/ الجهات الأخرى المستفيدة من نفس الضمان المقترح

ثامناً : اسئلة عامة :

- ١/ هل ستتفرق للمشروع ؟ نعم لا
- ٢/ هل تحتاج لرخصة لاقامة المشروع ؟ نعم لا
- اذا كان الجواب نعم يرجى ارفاقها.

٣/ هل تقدمت بطلبات للحصول على تمويل و/ او قروض من مؤسسات اخرى
 حددها

٤/ هل حصلت على تمويل و/ او قروض من مؤسسات اخرى ؟ نعم لا
 مبلغه تاريخ الحصول عليه
 المدة تاريخ التسديد

تاسعا : الكفلاء :

الاسم	المهنة	الملاءة المالية	العنوان ورقم الهاتف
١.			
٢.			

عاشرا : ملاحظات عامة :

١ / يجب التقيد من المعلومات مع ملاحظة :

- لايعبأ هذا الطلب الا بعد استكمال المتطلبات اللازمة حسب تقدير مشرف المشاريع.
- يضع مشرف المشاريع / المعنى اشارة (√) على المتطلبات التي تنطبق على المشروع.
- ان اية معلومات غير صحيحة قد تلغى الطلب تلقائيا.
- ٢ . يرجى ارفاق الوثائق التالية (يرفق من التالى ما عليه اشارة √) :
- صور عن الهوية الشخصية للمقترض والكفلاء.
- عروض اسعار وكتالوجات (من ثلاث جهات) .
- صور عن وثيقة الضمان.
- كشف بنكى لسنة كاملة على الاقل لطالب التمويل.
- بوليصة التأمين.
- صورة عن شهادة العضوية فى غرفة التجارة والصناعة.
- رخصة مزاولة مهن سارية المفعول.
- رخصة إستيراد وتصدير.
- صورة عن عقد الإيجار .

بسم الله الرحمن الرحيم

طلب الامر بالشراء رقم ()

رام الله في / /
الى : صندوق التنمية الفلسطينية

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

نرجو التكرم بشراء البضائع الواردة اوصافها ادناه لصالحنا وبيعها لنا بأسلوب
المراحة :

المستندات المقدمة :

بيان واوصاف البضاعة :

شروط ومكان التسليم :

شروط اخرى :

الاسم :

العنوان :

صندوق البريد :

تلفون :

تلكس :

توقيع طالب الشراء

.....

مواعدة

الموافق: / / م

انه فى اليوم / / هـ

قد تم الاتفاق بين كل من :

١. صندوق التنمية الفلسطينى.....طرف اول.

٢.طرف ثان.

على ما يلى :

المقدمة

حيث ان الطرف الثانى يرغب فى شراء البضاعة المحددة على النحو المبين بطلب الشراء بالمرابحة والمؤرخ / / والمرقم فقد طلب من الطرف الاول للقيام بشرائها ثم بيعها إيفاء بهذا الوعد منه بالشراء ووفقا للشروط التالية :-

١. يقر الطرف الثانى بأهليته للتصرفات المالية وانه قد اطلع على القانون والنظام الاساسى لصندوق التنمية الفلسطينى (الطرف الاول) ويلتزم فى تعامله معه وفقا لهذا النظام .

٢. وعد الطرف الثانى الطرف الاول بشراء البضاعة المبينة أنفاً وإبرام عقد البيع والشراء بمجرد اعلام الطرف الاول الطرف الثانى بان البضاعة جاهزة للتسليم او وصلت الى ميناءووردت مستنداتها .

٣. شروط ومكان التسليم :

٤. يكون البيع والشراء محل هذا العقد على أساس المرابحة وبقيمة التكلفة الكلية للبضاعة بالاضافة الربح الطرف الاول بنسبة% من التكلفة الكلية .

٥. وافق الطرف الثانى على دفع نسبة% من قيمة البضاعة عند التوقيع على هذا الوعد كعربون لضمان الجدية وتنفيذ التزاماته تجاه الطرف الاول والقيام بتسديد باقى القيمة البيعية للطرف الاول الواردة على النحو التالى :

.....

٦. فى حالة امتناع الطرف الثانى عن تسليم البضاعة اوالمستندات المتعلقة بها فانه يعتبر ناقضا لوعده وحينئذ فانه من حق الطرف الاول بيعها واستيفاء حقوقه من الثمن وان قل الثمن عن مستحقات الطرف الاول كان له ان يرجع على الطرف الثانى (المشترى) بمقدار ما تحمله من خسائر فعليه تترتب على ذلك وان زاد ثمن البضاعة عن مستحقات الطرف الاول اتت هذه الزيادة خالصة له باعتباره مالكةا .
٧. اذا امتنع احد الطرفين عن تنفيذ هذا الوعد او قدم بيانات او معلومات ومستندات غير صحيحة فيتحمل اية اضرار تلحق الطرف الاخر نتيجة ذلك .
٨. فى حالة ما اذا قام الطرف الثانى بتحديد المصدر فانه يقر بعدم مسؤولية الصندوق فى حالة عدم تنفيذ وعد الشراء لاسباب ترجع على المصدر ما دام الصندوق قد وفى التزامه بفتح الاعتماد المستندى الضرورى لاستيراد البضاعة فى المدة المتفق عليها بطلب الشراء ، كما يقر الطرف الثانى بعدم مسؤولية الصندوق عن اية اضرار قد يتحملها نتيجة تأخر وصول البضاعة اذا تم شحنها خلال المدة المحددة فى الاعتماد ويتعهد بشرائها وابرام عقد البيع فور وصولها تنفيذا لهذا الوعد.
٩. اى نزاع ينشأ حول تنفيذ هذا الوعد يكون من اختصاص محاكم السلطة الوطنية الفلسطينية .
١٠. حرر هذا الوعد من نسختين بيد كل طرف نسخة للعمل بموجبة .

الطرف الثانى

.....

الطرف الاول

.....

بيانات عن الكفيل رقم (..... ١.....)

اسم الكفيل :.....	هوية / جواز سفر رقم :.....
عنوان السكن :.....	العنوان البريدى :.....
المهنة :.....	رقم الهاتف :.....فاكس.....
مكان العمل الاساسى :.....	الدخل الشهرى :.....
مكان العمل الاضافى :.....	الدخل الشهرى :.....

معلومات شخصية

الحالة الاجتماعية :

اعزب متزوج عدد الاولاد
هل يسكن فى بيت ملك: نعم لا
إذا كان البيت مستاجرا فما قيمة الايجار الشهرى:.....

التزامات وكفالات لدى البنوك والغير :

بنك مبلغ.....
بنك مبلغ.....

املاك الكفيل

اراضى :.....
عقارات :.....
سيارات :.....
.....
اخرى :.....

حسابات ودائع بالبنوك :

بنك مبلغ.....
بنك مبلغ.....

ملاحظات :

.....

التاريخ : / / توقيع الكفيل :.....

اسم الأمر بالشراء :..... حساب رقم :.....
مبلغ التمويل المطلوب :..... لشراء (نوع البضاعة) :.....
الدفعة المقدمة :..... مدة التمويل :.....

بيانات عن الكفيل رقم (.....٢.....)

اسم الكفيل :	هوية / جواز سفر رقم :
عنوان السكن :	العنوان البريدي :
المهنة :	رقم الهاتف :فاكس.....
مكان العمل الاساسى :	الدخل الشهري :
مكان العمل الاضافى :	الدخل الشهري :

معلومات شخصية

الحالة الاجتماعية :

اعزب متزوج عدد الاولاد
هل يسكن فى بيت ملك: نعم لا
إذا كان البيت مستاجرا فما قيمة الايجار الشهري:.....

التزامات وكفالات لدى البنوك والغير :

بنك مبلغ.....
بنك مبلغ.....

املاك الكفيل

اراضى :

عقارات :

سيارات :

.....

اخرى :

حسابات ودائع بالبنوك :

بنك مبلغ.....
بنك مبلغ.....

ملاحظات :

.....

توقيع الكفيل :

التاريخ : / /

اسم الأمر بالشراء :

مبلغ التمويل المطلوب :

الدفعة المقدمة :

حساب رقم :

لشراء (نوع البضاعة) :

مدة التمويل :

التكاليف :

.....	.....	١. المواد الخام المستخدمة
.....	.....	٢. الاجور المباشرة
.....	.....	٣. تكلفة صناعية غير مباشرة
.....	.....	• رواتب
.....	.....	• تغليف
.....	.....	• لاستهلاك (الالات + اثاث)
.....	.....	• صيانة
.....	.....	• تأمينات
.....	.....	• ايجارات
.....	.....	• اخرى (مياه ، كهرباء ، تلفون ، صيانة)
.....	.....	مجموع التكاليف الصناعية غير المباشرة
.....	.....	مجموع تكاليف الانتاج المتوقعة (٣ + ٢ + ١)

قائمة الارباح والخسائر المتوقعة :

كما هي فى الفترة المنتهية بتاريخ / /

.....	.....	الايادات والمبيعات
.....	.....	- تكلفة المبيعات
.....	.....	اجمالى الربح
.....	.....	- الضريبة
.....	.....	صافى الربح بعد الضريبة
.....	.....	+ مجمع الاستهلاك
.....	.....	صافى التدفق النقدى

تكاليف التأسيس

فترة الإسترداد = تكاليف التأسيس =

صافى التدفقات النقدية

× العائد على الاستثمار = صافى الربح بعد الضريبة =

تكاليف التأسيس

× القدرة على السداد = صافى الربح بعد الضريبة + الاستهلاك =

الفوائد + الدفعات السنوية

ملاحظات حول سوق المشروع وقدرته التنافسية:

.....

اقرار للبيع مرابحة للامر بالشراء

التاريخ:

اسم العميل :	رقم الهوية / جواز السفر :
المهنة / طبيعة العمل :	
العنوان :	رقم التلفزيون .....فاكس
تاريخ تاسيس العمل :	عدد الموظفين :

تفاصيل طلب العميل :

نوع البضاعة	قيمتها	كميتها/ عددها	المساهمة الذاتية	مدة السداد	نسبة الربح
قيمة التمويل المطلوب لشراء البضاعة .....قيمة القسط الشهري .....النسبة الى الدخل.....%					
رصيد الالتزامات القائمة بدون الامر الحالى على التمويل السابق .....قيمة القسط الشهري					
الضمانات القائمة :					
الضمانات المقترحة للتمويل المطلوب :					

الكفلاء :

البيانات	المهنة	رقم الحساب	اسم البنك	الدخل		الالتزامات الشهرية للكفيل	
				راتب محول	غير محول	مدين	كفيل
الاسم							
رقم الهوية							
العنوان							
الاسم							
رقم الهوية							
العنوان							
الاسم							
رقم الهوية							
العنوان							

نسبة الربح	القسط الشهري	دخل المدين	نسبة القسط لدخل
نسبة الربح	راتب محول	غير محول	المدين
الكفلاء			

توصية مشرف المشاريع (تشمل مبلغ التمويل والمدة والمشروع والضمانات) :

.....
.....
.....
.....

اعداد:..... التاريخ:..... التوقيع:.....

توصية منسق الوحدة :

.....
.....
.....
.....

اعداد:..... التاريخ:..... التوقيع:.....

قرار اللجنة النهائية

يرجى اعتماد هذا القرار عند التنفيذ

التاريخ :

امر الشراء :

ملخص المشروع :

.....
.....
.....

القرار :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

اللجنة :

١. مدير عام :

.....

٢. مدير العمليات المصرفية :

.....

٣. مشرف البرنامج :

.....

٤. مدير ادارة القروض

.....

٥. مسؤول الاستثمار والائتمان

.....

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ٢١ صفر ١٤٢٨ هـ

الموافق: ٢٠٠٧/٣/١١ م

السيد / مدير عام

السلام عليكم ورحمة الله تعالى وبركاته ،،،

الموضوع : منشور الديون الهالكة

- إلحاقاً إلى المنشور رقم ٢٠٠٧/٣ م بتاريخ ٢٠٠٧/٢/١١ م والخاص بالديون الهالكة (الفقرة ثالثاً) فقد تقرر الآتى :-
- ١- ضرورة إلتزام البنك بتسجيل الدين الهالك ضمن الحسابات النظامية خارج الميزانية تحت البند بالرقم ٤٥٩٠ ديون مشطوبة (Debt Written Off) دون تحديد فترة زمنية .
 - ٢- التقيد بفترة الخمس سنوات كشرط أساسي وهي الفترة التي بعد مرورها يصنف الدين كدين هالك من تاريخ إستحقاقه .
 - ٣- إعداد راجعة سنوية ترسل الى بنك السودان المركزي بأسماء العملاء الذين أهلكت ديونهم مع توضيح جهود إدارة البنك في متابعتها وإستردادها متى ما أمكن ذلك.

ع / بنك السودان المركزي

نور الدين محمد سليمان محاسن عبد الحفيظ حمد

إدارة الشؤون المصرفية

الإدارة العامة لتنظيم وتنمية الجهاز المصرفي

× معنون لكافة المصارف والمؤسسات المالية

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ : ٧ رجب ١٤٢٨ هـ

الموافق : ٢٣/ يوليو/ ٢٠٠٧

الاداره العامة للرقابه المصرفية

السيد / مدير عام بنك

السلام عليكم ورحمة الله و بركاته

الموضوع : الاجراءات المطلوب القيام بها للنزول بنسب التعثر

لقد تلاحظ ان نسب التعثر بالجهاز المصرفى قد ارتفعت بصورة كبيره خلال العام ٢٠٠٦ ، وبما ان هذا الارتفاع ناجم عن بعض المسببات الرئيسيه المتمثله فى عدم اتباع الاسس السليمه عند منح التمويل و تركيز التمويل فى عدد قليل من العملاء و عدم اتخاذ الاجراءات القانونيه ضد العملاء المتعثرين بالاضافه الى الدخول فى تسويات وقتيه لا يترتب عليها سداد فعلى فى نهاية المطاف ، عليه فقد تقرر القيام بالاتى للحد من ظاهرة التعثر :-

١/ توضيح موقف التعثر الحالى بصورته الحقيقيه شاملًا التعثر بالمحلى و الاجنبى و معاملات النقد الاجنبى .

٢/ الاتفاق على عدد من الاجراءات لمعالجة التعثر تشتمل على :

أ/ اعداد برنامج زمنى مفصل و محدد للمعالجه و مد بنك السودان المركزى بهذا البرنامج بغرض المتابعه مع ضرورة ان يشمل احصائية التعثر بالمحلى و الاجنبى .

ب/ تكوين لجان المعالجه حسب المستويات المختلفه (مجلس الاداره ، الاداره التنفيذيه ، ادارات الفروع) بالتنسيق مع الادارات المعنيه ، خاصة الاداره القانونيه بالبنك .

ج/ متابعة الاصول المرهونه الخاصه بالمتعثرين و العمل على تسييلها .

د/ اعداد تقارير شهرية عن محفظة التمويل (تصنيفها ، مخصصاتها ، ضماناتها .. الخ) اضافة لموقف الديون المتعثره و المعالجات التى تمت بشأنها و افادة بنك

- السودان بالتطورات التي تحدث فيها (حسب الاستثماره المرفقه) .
- هـ/ اتخاذ كافة الاجراءات التحوطيه ضد التعثر مستقبلا ، عن طريق الالتزام بالاسس و الضوابط المصرفيه السليمه عند منح التمويل باجراء الدراسات و التحاليل الماليه اللازمه للتعرف على مقدرة العملاء على السداد و الحصول على الضمانات الكافيه .
- و/ المتابعه اللصيقيه للاستثمارات المنفذه .
- ٣/ التحوط للمخاطر المرتبطه بالتمويل المقدم لقطاع الشاحنات بحيث يتم توريد مبالغ السداد من عائد تشغيل الشاحنات اول باول بالاضافه الى الحصول على ضمانات اضافيه .
- ٤/ التخلص من البضائع و المخزونات السلعيه التي بحوزة البنك باسرع ما يمكن .
- ٥/ التأكد من عدم وجود تمويل متعثر مخفى فى حساب جارى الفروع و الرئاسه و الارصده المدينه .
- ٦/ اتخاذ اجراءات قانونيه فوريه ضد العملاء المتعثرين .
- ٧/ رصد المخصصات الكافيه وذلك بتحويل جزء من الارباح لمخصص الديون الهالكه و المشكوك فى تحصيلها .
- ٨/ متابعة الالتزامات العرضيه بصوره لصيقيه حتى لا يحدث انفلات فيها .

و الله الموفق .

ع/ بنك السودان المركزى

عثمان حمد محمد خير

مساعد المحافظ لقطاع المؤسسات المالية و النظم

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ١٢/ ذو القعدة/ ١٤٢٨هـ

الموافق: ٢٢/ ١١/ ٢٠٠٧

السيد/ مدير عام

السلام عليكم ورحمة الله تعالى وبركاته،،،

الموضوع: قاعدة بيانات عن الجهاز المصرفي لاعطاء العملاء رمز ائتماني متخصص

بالإشارة إلى الموضوع أعلاه، وفي إطار سعى بنك السودان المركزي لإنشاء قاعدة بيانات متكاملة عن عملاء الجهاز المصرفي للاستفادة منها في تحديد مخاطر العملاء الكلية. تقرر أن يتم البدء في تجميع البيانات حسب الاستثمارات المرفقة تمهيداً لمنح كل عميل (أفراد ، أسماء عمل ، شركات ، شركات الخ) رقماً موحداً (code) وذلك لمساعدة البنوك في التعرف على العميل وتحديد مخاطره لتمكينها من اتخاذ القرار الصحيح بشأن منح التمويل. وسوف يتم الاتفاق لاحقاً على وسيلة إرسال البيانات بعد ملء الاستثمارات المذكورة بعد اكتمال البرنامج المعد لذلك. وشكراً،،،

ع/بنك السودان المركزي

محمد علي الشيخ

مدير عام

الإدارة العامة لتنظيم و تنمية الجهاز المصرفي

مرفقات:

استمارة رقم (١) (صفحتين)

استمارة رقم (٢) (٣صفحات)

صورة إلى السيد/ مدير المكتب التنفيذي للسيد/ المحافظ

× معنون لكافة البنوك

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ٧ محرم ١٤٢٩هـ

النمرة: ب س / أ ع ت ج م / ش م / ٣٠

الموافق: ٤/يناير/٢٠٠٩م

السيد / مدير عام _____

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،،،

الموضوع : القواعد المنظمة لنظام تسجيل الائتمان

عملاً بأحكام المادة (٨) من قانون تنظيم العمل المصرفي للعام ٢٠٠٤م وفي إطار تطبيق سياسات بنك السودان المركزي للعام ٢٠٠٩م و المنشورات والضوابط والإجراءات المنظمة لنظام التسجيل الائتماني وتنفيذاً لمشروع الترميز الإلكتروني لعملاء الجهاز المصرفي والمؤسسات المالية ، فإنه قد تقرر إلزام المصارف والمؤسسات المالية بالموجهات والقواعد أدناه وذلك اعتباراً من ٤ يناير ٢٠٠٩م: -

أولاً :

عدم منح أي تمويل أو تسهيل مباشر أو غير مباشر لأي عميل لم يكمل البيانات الديمغرافية (استثمارية بيانات العملاء) وليس لديه رمز ائتماني.

ثانياً :

يتم ملء استمارات بيانات العملاء لأي عميل يتقدم بطلب للحصول على تمويل أو تسهيل ائتماني مباشر أو غير مباشر سواء كان لديه رمز أو لم يكن .

ثالثاً :

يتم إرسال استمارات بيانات العملاء وفقاً للآتي :

العميل الجديد الذي ليس لديه رمز :

يتم إرسال بياناته عبر برنامج الرواجع الإلكترونية إلى بنك السودان المركزي مباشرة خلال فترة أقصاها يوم عمل ، مع إرسال نسخة ورقية (Hard copy) من تلك الاستثمارة في فترة أقصاها يومي عمل ، مدعمة بصورة من مستند إثبات

بسم الله الرحمن الرحيم

ب س م / أ ع ر م / رقابة وقائية

الموافق: ٤/١/٢٠٠٩م

السيد / مدير عام بنك

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: الموجهات الإرشادية لإستخدام الضمانات كأدوات لتخفيف مخاطر الائتمان عند احتساب الحد الأدنى لكفاية رأس المال

بالإشارة الى الموضوع أعلاه ، نفيديكم بأنه قد تم إجراء بعض التعديلات بمحتويات
الجدول الخاص بمعدلات خصم الضمانات ، لذلك نرى أن نرفق لكم الجدول المعدل
ليكون بديلاً عن الجدول السابق .

وتفضلوا بقبول وافر الشكر ،،،،،،،

ع / بنك السودان المركزي

السيدة فاطمة أحمد الطيب عبد العزيز محمد عبد الرحمن

الإدارة العامة للرقابة المصرفية

× معنون لكافة المصارف

جدول رقم (١) معدلات الخصم لمختلف أنواع الضمانات

نوع الضمان	فترة الإستحقاق	معدل حسم (%) الضمانات	النسبة المئوية (%) من الضمان التي يتم خصمها من رصيد التمويل القائم
وديعة ، أوراق مالية حكومية سهلة التسييل (شهادة أو شهاب)	كامل الفترة	٠	١٠٠
خطاب ضمان بنك السودان المركزي	كامل الفترة	٠	١٠٠
أوامر الدفع المستديمة الحكومية	كامل الفترة	١٥	٨٥
سندات الدين الحكومي (غير مشروطة)	كامل الفترة	٢٠	٨٠
ضمانات التمويل الأصغر المؤمن عليها، ولا ينطبق على التمويل الشروط التفضيلية	كامل الفترة	٢٠	٨٠
حصيلة الصادر المؤمن عليها	كامل الفترة	٢٠	٨٠
أسهم (مدرجة في سوق الخرطوم للأوراق المالية)	كامل الفترة	٢٥	٧٥
التخزين المباشر (السلع الممولة)	أقل من ٦ أشهر	٣٠	٧٠
صكوك	كامل الفترة	٣٥	٦٥
الرهن العقاري (خالي الموانع)	كامل الفترة	٤٠	٦٠
التخزين المباشر (السلع الممولة)	٦ أشهر - عام	٤٠	٦٠
الرهن العائم	كامل الفترة	٥٠	٥٠
الضمانات الأخرى		١٠٠	٠

طلب بيانات ومعلومات

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ/ ١١ جمادى الأولى ١٤٢٧هـ

الموافق: ٧ يونيو ٢٠٠٦م

التمرة / ب س / إعر م / / ٢٣ /

السيد / مدير عام.....

السلام عليكم ورحمة الله تعالى وبركاته

الموضوع / الإختلاسات بالمصارف

بالإشارة لخطاب السيد/ مدير عام صندوق ضمان الودائع المصرفية بتاريخ ٢٠٠٦/٦/٤م الخاص بالموضوع أعلاه - مرفق صورة - ، نرجو التكرم بمد الصندوق بالمعلومات المطلوبة بصورة للإدارة العامة للرقابة المصرفية - إدارة تنمية الجهاز المصرفى وذلك للفترة من ٢٠٠٦/١/١م وحتى تاريخه على أن يتم مستقبلا مد صندوق ضمان الودائع المصرفية بصورة من المعلومات الخاصة بالمخالفات المصرفية التى يتم إرسالها لبنك السودان المركزى. وتفضلوا بقبول وافر الشكر والتقدير ،،،،

ع/ بنك السودان المركزى

عصماء مندور المهدى فاطمة احمد محمد البشير

إدارة تنمية الجهاز المصرفى

الادارة العامة للرقابة المصرفية

-معنون لكافة المصارف العاملة

-صورة للسيد / مدير عام صندوق ضمان الودائع المصرفية

بسم الله الرحمن الرحيم

صندوق ضمان الودائع المصرفية

التاريخ / ٨ جمادى الأولى / ١٤٢٧ هـ

الرقم: ص ض م و / ن م ع /

الموافق: ٤ / يونيو / ٢٠٠٦ م

السيد مدير عام الإدارة العامة للرقابة المصرفية بنك السودان

تحية طيبة،،،

الموضوع : اختلاسات البنوك

كما تعلمون أن اختلاس أموال من البنوك قد يشكل مخاطر على الودائع ويشير الى خلل فى نظام الرقابة الداخلية بالبنك . إن حماية أصحاب الودائع من صميم مهام و مسؤوليات صندوق ضمان الودائع المصرفية ، لذلك أوجب القانون إفادة الصندوق بأى مخاطر من شأنها المساس بحقوق أصحاب الودائع.

لقد تعرضت بعض البنوك لعمليات تعدى على الأموال ولم يخطر الصندوق بهذه الاعتداءات عليه نرجو التكرم بإخطار الصندوق بالآتى:-

- البنوك التى تعرضت لإختلاسات.
 - حجم المبالغ المختلصة فى كل بنك (كل حالة على حده).
 - تاريخ الاعتداء على الأموال.
 - الإجراءات القانونية التى أتخذت فى كل حالة.
- وتفضلوا بقبول فائق الشكر والتقدير،،،

ع / صندوق ضمان الودائع المصرفية

عزالدين ميرغنى يس

المدير العام

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ ٥ رمضان ١٤٢٧هـ

الموافق: ٢٧ سبتمبر ٢٠٠٦م

السيد / مدير عام

النمرة / ب س / إ ع م / ٢٣ /

السلام عليكم ورحمة الله تعالى وبركاته

الموضوع / عدد الحسابات بمصرفكم

بالإشارة إلى الموضوع اعلاه نرجو مدنا بعدد الحسابات المفتوحة بمصرفكم حسب النموذج المرفق وذلك بصفة دورية فى منتصف ونهاية كل عام . على أن يكون ذلك بدء من موقف ٢٠٠٦/٦/٣٠م الماضى مع مراعاة إرساله خلال خمسة عشر يوما من تاريخه.

وشكرا،،،

ع / بنك السودان المركزى

سهاد احمد دفع الله عصام عبدالرحيم على

إدارة تنمية الجهاز المصرفى

الادارة العامة للرقابة المصرفية

١ / عدد الحسابات بالعملة المحلية

إجمالي عدد الحسابات	الحسابات الادخارية	الحسابات الاستثمارية			الحسابات الجارية		
		افراد	قطاع عام	قطاع خاص	افراد	قطاع عام	شركات قطاع خاص

٢ / عدد الحسابات بالعملة الأجنبية

اجمالي عدد الحسابات	الحسابات الادخارية	الحسابات الاستثمارية			الحسابات الجارية		
		افراد	قطاع عام	قطاع خاص	افراد	قطاع عام	شركات قطاع خاص

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ / ١٢ / ١٠ / ٢٠٠٦ م

الموافق: ٢٠ رمضان ١٤٢٧ هـ

التمرة ب س / إ ع ر م / ٢٣

السيد مدير عام بنك

السلام عليكم ورحمة الله تعالى وبركاته

الموضوع / رواجع ربع سنوية

- بالإشارة للموضوع أعلاه وخطابنا بتاريخ ٢٦ / ٦ / ٢٠٠٦ م بذات الخصوص مرفق
لكم الرواجع الآتية:
- ١ / استثمارة أكبر خمسون عميل ممولين تمويل مباشر.
 - ٢ / استثمارة أكبر خمس وعشرون عميل ممولين تمويل غير مباشر (خطابات الضمان).
 - ٣ / استثمارة أكبر خمس وعشرون عميل ممولين تمويل غير مباشر (خطابات الإعتقاد).
 - ٤ / العلاقات ببند جاري الفروع (للبنود القائمة لشهر او اكثر).
 - ٥ / تفاصيل بند أخرى (البنود لأكثر من ثلاث اشهر).
- نرجو التكرم بتعبئتها وارسالها بصورة ربع سنوية مع مراعاة استيعاب التعديل الذي طرأ على استثمارة (أكبر خمسون عميل ممولين تمويل مباشر).
- وشكراً،،،،،

ع / بنك السودان المركزي

السيدة فاطمة احمد الطيب اسماء عبدالرحمن خيرى

الإدارة العامة للرقابة المصرفية

إدارة الرقابة الوقائية

معنون لكافة المصارف

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ٢٧ محرم ١٤٢٨هـ

النمرة / ب س / إ ع ت ت / ٢٣ /

الموافق: فبراير ٢٠٠٧م

منشور الإدارة العامة لتنظيم وتنمية الجهاز المصرفى رقم (٤ / ٢٠٠٧)

معنون لكافة المصارف العاملة

الموضوع / الرواجع الإلكترونية

بهذا فقد تقرر أن تعمل المصارف بنظام الرواجع الإلكترونية بدلاً عن الرواجع الورقية وذلك إبتدأ من ١٥/٢/٢٠٠٧م وعلى جميع المصارف الإلتزام بإرسال الرواجع اليومية الاسبوعية والشهرية (حسب القائمة المرفقة) وأى رواجع يطلبها البنك المركزى لاحقاً عبر نظام الرواجع الإلكترونية وسيتم تطبيق نفس الاجراءات التى كانت تسرى على إرسال الرواجع الورقية على الرواجع الإلكترونية.

تعتبر عملية الإرسال ناجحة ومكتملة عند حصول البنك المرسل على رمز الاستقبال (Receipt Code) وهو رقم يولده النظام عند إستقبال الراجعة. عليه فإن عدم حصول المصرف على رمز الاستقبال للراجعة المرسله يعنى ان عملية الارسال لم تتم بنجاح ويجب معاودة الإرسال حتى يتم إتمام العملية بنجاح.

ع / بنك السودان المركزى

سهاد احمد دفع الله عصام عبدالرحيم على

إدارة الشؤون المصرفية

الادارة العامة لتنظيم وتنمية الجهاز المصرفى

قائمة الرواجع من المصارف حسب التردد

الرواجع اليومية ××× Daily Returns

NO	DFS Returns	DFS CODE	اسم الراجعة
1	Statement of Amount purchased in favor of BOS	SAPFBOS	المبالغ المشتراة لصالح بنك السودان
2	Stmt Sources & Users of Foreign Exch Deal Room	SUFDR	موارد واستخدامات غرفة التعامل بالنقد الاجنبي
3	Statement VOL purchased in favor of BOS	SPEI	المبالغ المضافة لح / الصادر والوارد
4	Exchange Rate Sheet	EXCHRT	اسعار صرف العملات الاجنبية
5	Foreign Exchange Daily position	FEXDP	الموقف اليومي للنقد الاجنبي
6	BOSW Statement of Account** (Daily)	SOAD	نافذة بنك السودان موقف ح / البنك التجارى

الرواجع الاسبوعية ××× Weekly Returnss

1	Cash in vault	CASH IV	النقدية بالخبزينة
2	Weekly Deposit	Dep fin	الودائع الاسبوعية
3	Weekly Finance by Sector	FINSEC	التمويل الاسبوعي حسب القطاعات
4	Weekly finance by Mode	FINMOD	التمويل الاسبوعي حسب الصيغ
5	Cost of finace	Cost fin	تكلفة التمويل
6	Return on investment Deposit	RTN INVDEP	العائد على ودائع الاستثمار
7	Weekly foreing Transfer	WFT	التحاويل الخارجية
8	Resource & Usages of Banknotes	RUN	الموارد والاستخدامات النقدية

الرواجع الشهرية ××× ManthlyReturns

1	Finance (Local & Foreign Currency)	FIN LC FC	تحليل التمويل المصرفي (محلى + اجنبي)
2	Balance Sheet-Form A	Bbs -A	الميزانية الشهرية للبنوك (استمارة A)
3	Balance of payments form -A	Bop - A	ميزان المدفوعات (استمارة A)
4	Balance of payments form -B	Bop -B	ميزان المدفوعات (استمارة B)

5	Balance Sheet-Form B	BBS-B	الميزانية الشهرية للبنوك (إستمارة B)
6	Other Assts and Liabilities	OASTLIB	اصول اخرى
7	Non performing loans & Extended finance (to clients)	NPLEF	التمويل الممنوح والديون المتعثرة
8	Finance extended (to stakeholder related party)	FINEXT	التمويل الممنوح للأطراف ذات العلاقة
9	Concentration of finance	COFIN	تركيز التمويل
10	Contingent Liabilities	CONLIB	الالتزامات العرضية
11	Defaulters	DFLTRS	المقصرين
12	Gmcs position – form A	GMCP-A	موقف شهامة (استمارة A)
13	Gmcs position – form B	GMCP-B	موقف شهامة (استمارة B)
14	Statement of Account & Deposit Balance outside Sudan	SADBS	ارصدة الح/والودائع لدى المراسلين بالخارج
15	Staement of free current A/Cs	SFCA	الحسابات الجارية الحرة المفتوحة لدى البنوك
16	Accounts of Enterprises Fully or Partially Owned by Foreigners	AEFPOF	حساب المؤسسات المملوكة للأجانب
17	Form of import under payment	IMPUP	الاستيراد بتسهيلات فى الدفع (تشكل التزاما)
18	Cash Flows	CASHFL	التدفقات النقدية
19	Border Trade : Export and import	BTEI	تجارة الحدود للصادر والوارد
20	Bosw –Statement Of Accounts(Monthly)	SOA-M	نافذة بنك السودان موقف ح / البنك التجارى
21	BLACK LIST CLIENT	BLKLCNT	القائمة السوداء للعملاء

الرواجع ربع سنوية × × × Quarterly Returns

1	Banks Administration Database – Companies	BADB -B	قاعدة البيانات الادارية – الشركات
2	Banks Administration Database – top Mgt and foreign Employees	BADB –A	قاعدة البيانات الادارية – الادارة العليا
3	Banking Conformity – F orm	BNKCON - A	توفيق الاوضاع – استمارة A
4	Banking Conformity – Form B	BNKCON -B	استمارة الاوضاع – استمارة B
5	Banking Conformity –form C	BNKCON - C	توفيق الاوضاع استمارة – C
6	Banking Conformity –form D	BNKCON - D	توفيق الاوضاع استمارة – D

7	Banking Conformity –form E	BNKCON E	توفيق الاوضاع استمارة - D
8	CAEL Requirements (Capital Adequacy)	CAEL -CA	مؤشرات الرقابة الوقائية – كفاية رأس المال
9	Cael Requirements –(Assets Quality)	CAEL- AQ	مؤشرات الرقابة الوقائية – جودة الأصل
10	Cael Requirements –(Earnings)	CAEL- EA	مؤشرات الرقابة الوقائية-الإرادات
11	Cael Requirements –(Liquidity)	CAEL- L	مؤشرات الرقابة الوقائية- السيولة

Annual Returns × × × الرواجع السنوية

1	Audited finance statement – Balance sheet	AFS –BS	القوائم المالية المراجعة – قائمة المركز المالى
2	Auditad finance statement –Income statement	AFS -IS	القوائم المالية المراجعة – قائمة الدخل
3	Audited finance statement –Change in Owners Equity	AFS - COE	القوائم المالية المراجعة – التغيير فى حق الملكية
4	Audited finance statement –Cash flow	AFS -CF	القوائم المالية المراجعة – التدفقات النقدية
5	Banks spread (Branches) –E MPLOYMENT	BNKB - A	الانتشار المصرفى – الموظفين
6	Banks spread (Branches) Deposit & finance	BNKB –B	الانتشار المصرفى – الودائع والتمويل
7	Banks spread (Branches Abroad)- form C	BNKBA -C	الإنتشار المصرفى – الفروع بالخارج
8	Banks Spread – Branches & Sub Branches	BNKBS - D	الانتشار المصرفى – الفروع والتواكيل
9	Banks Spread (Branches) – spread plan	BNKB - E	الانتشار المصرفى – خطة الانتشار
10	Banks Equity participation	BNKEP	المساهمات الراسمالية طويلة الاجل

Returnal On Returns × × × الرواجع عند الاحتياج

1	Import form	IMPFRM	استمارة الاستيراد
2	Export Cntract	EXPCON	عقد الصادر
3	Export form	EXPFRM	استمارة الصادر
4	Nomination from for GMs & Deputy GMs	NF -MGR	استمارة ترشيح مديرعام ونائب مدير مصرف
5	Nomination from for Board of Directors	NF - BD	استمارة ترشيح عضو مجلس ادارة مصرف

6	Nomination from for Banking Expert	NF - BE	استمارة ترشيح خبير مصرفي
7	Nomination from for legal Auditor	NF - LA	استمارة ترشيح مراجع قانوني
8	Nomination from for foreign Employee	NF - FE	إستمارة ترشيح موظف أجنبي
9	Banks Employees Violations	BNK - EV	المخالفات المصرفية
10	Customer filing for Bankruptcy	CFBPR	العملاء الذين اعلنوا افلاسهم

اي رواجع اخرى يطلبها بنك السودان المركزي لاحقا

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ/ ٢٧ محرم ١٤٢٨ هـ

التمرة : ب/س/ إ ع ت ت /٢٣/

الموافق: ١٥/ فبراير ٢٠٠٧ م

منشور الإدارة العامة لتنظيم وتنمية الجهاز المصرفي رقم (٢٠٠٧/٥)

معنون لكافة المصارف العاملة

الموضوع / الأستعلام الإلتماني الإلكتروني

بهذا فقد تقرر تطبيق نظام الإستعلام الإلتماني الإلكتروني عن عملاء المصارف من بنك السودان المركزي بدلا عن الاستعلام عبر الخطابات الورقية المطبق حاليا وذلك إبتداء من ١٥/٣/٢٠٠٧ م.

ع/ بنك السودان المركزي

سهاد احمد دفع الله عصام عبدالرحيم على

إدارة الشؤون المصرفية

الإدارة العامة لتنظيم وتنمية الجهاز المصرفي

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ٢٢ شوال ١٤٢٩هـ

النمرة: ب س م / إ ع ت ج م / ش م / ٣٠

الموافق: ٢١ أكتوبر ٢٠٠٨م

السيد / مدير عام.....

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،،

الموضوع : بيانات الضامن الشخصي

بالإشارة الى الموضوع أعلاه ، وبناءً على توصية الخبير المشرف على إنشاء مكتب الإستعلام فقد تقرر الحصول على بيانات الشخص الضامن كاملة في حالة التمويل المقدم بالضمان الشخصي كما تقرر الإلتزام بالإستعلام عن موقف الضامن .

وشكراً ،،،،،،،،،،

ع / بنك السودان المركزي
الحرم أحمد محمد مختار نجوى شيخ الدين محمد
إدارة الشؤون المصرفية
الإدارة العامة لتنظيم وتنمية الجهاز المصرفي

- معنون لكافة البنوك

مرفق رقم (١)

البيانات التي لا يشترط تواجدها عن كل عميل أو شركة والتي يسمح كتابة كلمة (لا يوجد) في هذه الخانة

بيانات العملاء	
إنجليزي	عربي
Nick name	اسم الشهرة
Mothers Nick name	شهرة الوالدة
Fathers Nick name	شهرة الوالد
Wife /husband Name	اسم الزوج أو الزوجة
Phone Number	رقم الهاتف
Fax Number	رقم الفاكس
E- mail	البريد الإلكتروني
Web site	الموقع على الشبكة العالمية

تعاميم أخري

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ١٨ صفر ١٤٢٤ هجرية

التمرة: ب س / إ ع ر م / ٢٣ /

الموافق: ٢٠ أبريل ٢٠٠٣ /

السيد : مدير عام

السلام عليكم ورحمة الله تعالى وبركاته ،،،

الموضوع : رفع العلم الوطني علي سارية المبنى

بالإشارة إلي الموضوع أعلاه ، وخطاب الأمانة العامة لمجلس الوزراء بالتمرة
أع/ م و / ٤٨/ب/ ١ / ١ بتاريخ ١٤ أبريل ٢٠٠٣ م.
نشير إلى المادة ٦(١) من قانون العلم الوطني لسنة ١٩٩٣ م التي لا تجيز رفع العلم
الوطني إلا في الإحتفالات بالمناسبات الوطنية والأعياد القومية.
عليه نرجو التكرم بإنزال الأعلام من سارية المبنى وأن لا ترفع إلا في المناسبات
المذكورة آنفاً وبالضوابط التي حددها قانون العلم الوطني لسنة ١٩٩٣ م .

وتفضلوا بقبول وافر الشكر ،،، ،،،

ع / بنك السودان المركزي

محمد صديق الحسن

نائب مدير إدارة تنمية الجهاز المصرفي

الإدارة العامة للرقابة المصرفية

معنون لكافة المصارف المعتمدة

بسم الله الرحمن الرحيم

المررة/ ب س / أ ع م / رو / ٢٣ / ٢٨

التاريخ : ٢٧ / صفر / ١٤٢٥ هجرية

الموافق : ١٧ / أبريل / ٢٠٠٤ م

السيد مدير عام بنك

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

الموضوع : التدقيق في هوية العملاء الجدد

بالإشارة إلى الموضوع أعلاه، نرجو إفادتكم بالآتي :
لقد تلاحظ أن بعض العملاء يلجأون لتسجيل شركات أو شركات أو أسماء عمل جديد للحصول على تمويل بدلاً عن الأسماء القديمة التي يتعاملون من خلالها وذلك بتقديم ميزانيات أو مراكز مالية لا تعكس مواقفهم المالية الحقيقية، وهم في الغالب عملاء متعثرين أو محظورين من التعامل مع الجهاز المصرفي.
عليه نوجه بضرورة التدقيق في هوية هؤلاء العملاء قبل الشروع في منحهم أي تمويل من مصرفكم (know your customer)

وشكراً ،،،،،

ع / بنك السودان المركزي

عبد الرحمن المهدي زكريا محاسن عبد الحفيظ حمد

إدارة الرقابة الوقائية

الإدارة العامة للرقابة المصرفية

معنون لكافة المصارف

بسم الله الرحمن الرحيم

وزارة مجلس الوزراء

مجلس تنظيم بيوت الخبرة للخدمات الإستشارية

التاريخ : ٢٤ ربيع الثانى ١٤٢٥ هـ

المرمرة : م ب خ / ٥٠٧ / ٢٠٠٤

الموافق : ١٢ / يونيو / ٢٠٠٤ م

السيد /

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،،

الموضوع / تفعيل قانون مجلس تنظيم بيوت الخبرة للخدمات الإستشارية لسنة ١٩٩٩ م

صدر قانون مجلس تنظيم بيوت الخبرة للخدمات الاستشارية سنة ١٩٩٩م وتم تكوين المجلس بالقرار الجمهورى رقم (٧٥) لسنة ٢٠٠٠م واختص المجلس بموجب احكام قانونية بتسجيل وتصنيف بيوت الخبرة الاستشارية الوطنية والاجنبية القائمة حاليا والجديدة ،وتحديد مجالات عملها ووضع الاسس والضوابط الخاصة باختيار بيوت الخبرة ، بجانب وضع السلوك المهنى السليم التى تحكم العمل الاستشارى وبيوت الخبرة . وعهد اليه كذلك تنظيم وضبط ومراقبة العمل الاستشارى وتطويره، وذلك ادراكا الى اهمية العمل الاستشارى وارتباطه المباشر ببرامج الاستثمار والتنمية وعمليات النمو الاقتصادى ، باعتباره العمود الفقرى لقيام ونجاح المشروعات الاستثمارية وحسن استغلال وتوظيف الموارد القومية بكفاءة مهنية وفنية واقتصادية تؤدى الى زيادة معدلات النمو الاقتصادى والاجتماعى.

قام المجلس ٢٠٠٣/٣/١٥ بالاعلان فى الصحف المحلية ببدء ممارسة واجباته وفتح باب التسجيل لبيوت الخبرة الوطنية والاجنبية التى تمارس العمل الاستشارى فى السودان ولقد استجاب لهذا الاعلان أكثر من (١٢٠) بيت خبرة وطنى و(١٠) بيت خبرة اجنبى تمارس عملها فى السودان بعد ذلك تتابعت الاعلانات الخاصة بالتسجيل إلى ان صدر الاعلان الاخير بتاريخ ٢٠٠٤/٣/١ م الذى اعطى بيوت الخبرة الاستشارية مهلة لتكملة إجراءات التسجيل لدى المجلس حتى ٢٠٠٤/٤/١٥ م وبعد انقضاء المهلة وتقييم الموقف قرر المجلس ان يقوم بتطبيق المادة (٣/١٠) من

قانونه التي تنص على (لايجوز لاي بيت خبرة ان يقدم أى خدمة استشارية مالم يكن قد تم تسجيله وتصنيفه وفقا لاحكام هذا القانون) وكذلك حظر كل بيوت الخبرة غير المسجلة من الدخول والمشاركة فى المنافسات الخاصة بالعمل الاستشارى ، او تكليفها بان خدمة استشارية ، والجدير بالذكر ان باب التسجيل سوف يظل مفتوحا بعد ذلك التاريخ للجهات الراغبة فى التسجيل

ان تقييد وتطبيق قانون مجلس تنظيم بيوت الخبرة للخدمات الاستشارية يتطلب تضافر جهود كل الاجهزة ذات الصلة فى القطاع العام والقطاع الخاص فى تعاون وتكامل تامين اهداف القانون .

وعليه تنفيذ احكام قانون المجلس لسنة ١٩٩٩ ، أرجو التكرم بتوجيه الاجهزة المختصة بالالتزام وتطبيق الموجهات والاجراءات الواردة أدناه فى قطاع الخدمات الاستشارية ، وذلك على النحو الاتى:-

١ . عدم قبول أى خدمة استشارية من أى بيت خبرة وطنى أو أجنبى أو اى جهة أخرى

غير مسجلة تحت قانون المجلس لسنة ١٩٩٩ م أو تكلفة بخدمة استشارية

٢ . أى طلب خدمة استشارية لابد أن يكون مصاحباً له رقم شهادة التسجيل لدى المجلس وارفاق صورة منها او صورة من الاذن الخاص الذى يصدره المجلس بالسماح لبيت الخبرة الوطنى او الاجنبى لممارسة العمل الاستشارى ، مع مراعاة فترة سريان الاذن المؤقت.

٣ . عند الاعلان عن المناقصات العامة المحلية والعالمية او المحدودة يطلب من المتقدمين إرفاق صورة من شهادة التسجيل لدى المجلس أو الاذن الخاص الذى يصدره المجلس بمشاركة بيت الخبرة المعنى فى المنافسة كأحد الوثائق الاساسية للعروض ، وفى حالة عدم الايفاء بهذا الشرط لاينظر فى العرض ، الا اذا اقتضت المصلحة العامة ذلك ، وفى هذه الحالة يكون الاستثناء بتصديق خاص من مجلس تنظيم بيوت الخبرة للخدمات الاستشارية.

٤ . كل الامتيازات من التصديق بالمشروعات الاستثمارية والاستفادة من امتيازات قانون تشجيع الاستثمار سواء كانت مالية او ضرائبية او عينية وكذلك التسهيلات المصرفية بكل انواعها لابد ان تكون الدراسات الخاصة بها مقدمة من بيوت الخبرة الوطنية او الاجنبية المسجلة لدى المجلس.

٥. بيوت الخبرة الاستشارية العاملة حالياً ومسجلة كشركات أو أسماء اعمال ، ولم يتم تسجيلها تحت قانون المجلس لسنة ١٩٩٩ م يتم ايقافها فوراً من ممارسة العمل الاستشاري إلى حين أكمل إجراءات تسجيلها لدى المجلس

٦. هناك بعض بيوت الخبرة غير مسجلة ولديها التزامات واعمال استشارية جارية مع بعض الجهات ولم تكمل بعد يسمح لها بمواصلة عملها حتى اكتمال التكلفة حسب العقد المبرم معها ، ويتم اخطار المجلس بها

٧. يطلب من بيوت الخبرة الاجنبية التي تختار للقيام بخدمة استشارية محددة وغير مسجلة لدى المجلس أن تتحصل على شهادة تسجيل مؤقت تنتهي صلاحيتها بنهاية الخدمة الاستشارية أو ان تتسجل تسجيلاً دائماً

مرفق طيه صورة من قانون المجلس لسنة ١٩٩٩ م ، والوثائق الهامة الاخرى الخاصة باسس وشروط التسجيل والضوابط المهنية لمزيد من التفاصيل . نرجو التكرم بالالتزام بهذه الاجراءات وتطبيقها اعتباراً من اليوم السابع والعشرون من ربيع الثاني ١٤٢٥ هـ الموافق ١٥ يونيو ٢٠٠٤م

وتفضلوا بقبول وافر الشكر والتقدير والاحترام

صلاح محي الدين على

الامين العام والمسجل

معنون الى :

- السيد محافظ بنك السودان
- (لاخطار كل البنوك التجارية والبنوك المتخصصة)
- السادة وكلاء الوزارات الاتحادية
- السادة مدراء المؤسسات والهيئات والشركات العامة
- السيد المسجل التجارى العام
- السادة مدراء وزارات المالية والاستثمار والاسكان والمرفق العامة فى الولايات
- السادة رؤساء المجالس المهنية المتخصصة
- السيد رئيس اتحاد اصحاب العمل
- السيد رئيس الغرفة التجارية

صورة الى :

- السيد المراجع العام
- السيد مدير مكتب الوزير بوزارة مجلس الوزراء
- السيد مدير شؤون الرئاسة بوزارة مجلس الوزراء
- السيد مدير عام الرقابة الداخلية بوزارة المالية والاقتصادية الوطنى

بسم الله الرحمن الرحيم

التمرة / ب س / إ ع ت ج م / ٢٣ /

التاريخ : ٨ جمادى الأولى ١٤٢٩ هـ

الموافق : ٢٠٠٨ / ٥ / ١٣ م

السيد / مدير عام.....

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

الموضوع / تحديث قوائم بيوت الخبرة لدي البنوك

بالإشارة إلى الموضوع أعلاه وإلحاقاً لتعميمنا الصادر بتاريخ ٢٠٠٥/١/١٧ م والخاص بحظر بيوت الخبرة غير المسجلة عن ممارسة العمل الاستشاري . نرفق لكم طيه قائمه بأسماء بيوت الخبرة الاستشارية المسجلة ومجالات عملها الاستشاري وأرقام الهواتف المسجلة لدي المجلس ، عليه نرجو الالتزام بقانون المجلس وعدم التعامل او النظر في أي دراسة او خدمه استشاريه أعدت بواسطة بيت خبرة غير مسجل لدي المجلس.

وشكراً ،،،،

ع / بنك السودان المركزي

طارق مجذوب إبراهيم وفاء عثمان بابكر

إدارة الشؤون المصرفية

الإدارة العامة لتنظيم وتنمية الجهاز المصرفي

- معنون لكافة المصارف

بسم الله الرحمن الرحيم

جمهورية السودان

وزارة رئاسة مجلس الوزراء

مجلس تنظيم بيوت الخبرة للخدمات الاستشارية

بيوت الخبرة الاستشارية المسجلة تحت قانون المجلس للعام ١٩٩٩م معدل ٢٠٠٤م

بيانات	بيانات	بيانات				
٨	أبو غزالة للاستشارات المالية والمحاسبية إدارة قانونية/ ومالية ومحاسبية تلفون: ٨٣٧٦٥٧٧٢ / ٨٣٧٦٦٢٢٦ / ٨٣٧٦٥٧٧١ فاكس: ٨٣٧٦٥٧٧٢ بريد إلكتروني: agipsudan@tagi.com	١				
٩	أبو بكر محمد على كندي للاستشارات الهندسية مجالات هندسية تلفون: ٠٩١٢٣٣٤٩٦٦ فاكس: ٨٣٢٤٩٠٢٤	٢				
١٠	اتش أند أتش الاستشارية قانونية إدارية/ اقتصادية ومالية ومحاسبية/ تنمية وتطوير الأعمال/ مسوحات السوق وأبحاث تلفون: ٨٣٧٦٦١٥٤ / ٨٣٧٦٦١٥٣ / ٠٩١٢١٥٤٢٧٠ فاكس: ٨٣٧٦٦١٥٤ بريد إلكتروني: info@hnhconsultancy.com	٣				
١١	إدراك للاستشارات والبحوث والتنمية المعرفية المحدودة قانونية إدارية/ إجتماعية/ اقتصادية/ ترجمة/ علم نفس تلفون: ٠٩١٨٢٧١٣١٧ / ٠٩١٢٣٠٥٧٤٢ / ٠٩١٢٣٠٤٦٩٦ فاكس: ٠١٥٥١٢٥٧٢٠ بريد إلكتروني: extraconsult@hotmail.com	٤				
١٢	أدانس الاستشارية إدارية/ زراعية/ صناعية تلفون: ٠٩١٢٧٧٠٤٢١ فاكس: ٠١٥٥١٣٤٥٧٥ بريد إلكتروني: extraconsult@hotmail.com	٥				
١٣	اسبان للاستشارات الهندسية المحدودة معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية/ بيئة تلفون: ٠٩١٢٦٨٠٨٤١ / ٠٩١٢١٤١٧٦٩ بريد إلكتروني: span61-2005@hotmail.com	٦				
١٤	استبي وشركاؤهم المحدودة معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية/ اقتصادية/ نقل/ بيئة/ صناعية تلفون: ٨٣٤٧٦٩٢٠ / ٨٣٤٩١٢٢٧ / ٨٣٤٧١٥٢١ فاكس: ٨٣٤٧٦٩٢٠ بريد إلكتروني: stipe@sudanmail.net	٧				
أساس للخبرة الاستشارية الدولية معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية تلفون: ٠٩١١٢٣٠١٦٩ / ٨٣٥٩٠١٨٠ بريد إلكتروني: asas_sudan2006@yahoo.com	أسس كوير الاستشارية المحدودة زراعية/ صناعية/ معمار وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية/ نقل/ اقتصادية تلفون: ٠٩٢٢٤٢٥٥١٦ / ٠١٥٥١٥٤٥٨٠ فاكس: ٨٣٧٩٣٦٨٧ / ٨٣٧٩٤٢٨٣ بريد إلكتروني: square794273@hotmail.com	اسمات الإستشارية المحدودة معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية/ بيئة/ اقتصادية ومالية ومحاسبية تلفون: ٠٩١٨٠٠٩٣٢٠ / ٠١٥٥١٢٩٤٣٤ فاكس: ٨٣٧٨٩٢٦٢ بريد إلكتروني: smart2005@yahoo.com	اسوشيتد كونسبتنتس أند بارتنز المحدودة زراعية/ مجالات هندسية/ صناعية/ إجتماعية/ اقتصادية ومالية ومحاسبية/ بيئة تلفون: ٨٣٤٧١٩٤٦ / ٨٣٤٦١٨٠٨ / ٨٣٤٧١٩٤٦ فاكس: بريد إلكتروني: fadletayeb@hotmail.com	اشرف وصلاح الاستشارية زراعية (حيوان-نبات) معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية/ بيئة (مياه طاقة) تلفون: ٨٣٢٢٧٤٣٦ / ٨٣٢٢٧٤٣٧ فاكس: ٨٣٢٢١٥٩٢ بريد إلكتروني: saconsult@hotmail.com	أعمال التضامن العقارية الاستشارية معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية/ اقتصادية ومالية ومحاسبية/ تقييم أصول تلفون: ٨٣٧٨٢٩٧٦ / ٨٣٧٨٥٣٧٥ فاكس: ٨٣٧٨٢٣٥٦ بريد إلكتروني: tamim2003@hotmail.com	أعمال الغول للاستشارات الهندسية معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية تلفون: ٨٣٧٧١٥٤٢ / ٠٩١٢٣٠٧٠١٩ فاكس: ٨٣٧٩٣٦٢٤ بريد إلكتروني: abdelaziz@sudanet.com

<p>أعمال أيام الهندسية الاستشارية مجالات هندسية/نقل تلفون: ٨٣٧٧٢١٢١ فاكس: ٨٣٧٧٧٢٢٦ بريد إلكتروني:</p>	٢٢	<p>استشارية حلیم للمعمار والتخطيط معمار وتخطيط عمراني/مجالات هندسية/بيئة/ دراسات الجدوى الاقتصادية للمشاريع العمرانية والصناعية تلفون: ٨٣٧٧٦٠٢٧/٨٣٧٧٦٠٢٧ فاكس: ٠٩١٢١٣١١٩٢ بريد إلكتروني: haiime</p>	١٥
<p>البشير وشركاؤه للاستشارات المالية والاقتصادية اقتصادية ومالية تلفون: ٨٣/٨٣٧٨٨١١٢/٠٩١٢٣٤٧٦٣٠/٠٩١٢٩١٨٩٨٦ ١٥٥١٢٢١١٢ فاكس: ٧٨٥٦٠٦ بريد إلكتروني: elbashirco@hotmail.com</p>	٢٤	<p>أعمال اواسكو دراسات مصادر المياه الجوفية/دراسات المعادن والبتروول ومواد البناء والتلوث تلفون: ٨٣٧٧٠٤٠٧ فاكس: ٠٩١٢٣٠٥٦١٢/٨٣٧٧٠٤٧١ بريد إلكتروني: awasconrc@hotmail.com</p>	١٦
<p>التصميم والخدمات الهندسية مجالات هندسية تلفون: ٠٩١٢٣٦٠٨٧٥</p>	٢٥	<p>أعمال شروة للاستشارات زراعية/مجالات هندسية/اجتماعية/اقتصادية ومالية ومحاسبية/بيئة/أخرى تلفون: ٨٣٧٦٩٢٢٤ فاكس: ٨٣٧٦٩٢٢٥/٨٣٧٦٩٢٢٤</p>	١٧
<p>الثقة للاستشارات الهندسية معمارية وتخطيط عمراني/مجالات هندسية تلفون: ٨٣٦٦٢٥٥٦ فاكس: ٠١٢٠٩٦٤٣٧٦ بريد إلكتروني: thiga_sudan2004@yahoo.com</p>	٢٦	<p>أعمال فايكنج الاستشارية مجالات هندسية/برمجيات ومعلومات/بيئة تلفون: ٨٣٧٧٧٧٢٥ فاكس: ٨٣٧٨٦٤٧٣ بريد إلكتروني: drhassanmohi@yahoo.com</p>	١٨
<p>الجدار للهندسة والاستشارات مجالات هندسية تلفون: ٨٢٥٨٤٢٨ فاكس: ٨٢٥٨٤٥٣٨ بريد إلكتروني: contact@elgedar.com</p>	٢٧	<p>أعمال كونس الصناعية الهندسية بيطرية/صناعية/اجتماعية/معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية/اقتصادية ومالية/برمجيات ومعلومات/بيئة تلفون: ٨٣٧٩٥٠٨٢ فاكس: ٠٩١٢٢٢٥٦٨١ بريد إلكتروني: drhassanmohi@yahoo.com</p>	١٩
<p>الدار الاستشارية لتوير الخرطوم معمارية وتخطيط عمراني/مجالات هندسية/ برمجيات ومعلومات/بيئة تلفون: ٨٣٧٧١٢١٢ فاكس: ٨٣٧٧٢٠١٧/٨٣٧٧٥٣٧٧ بريد إلكتروني: dar@sudanmail.net</p>	٢٨	<p>الاستشارات المتقدمة زراعية/بيطرية/صناعية/اجتماعية/اقتصادية ومالية ومحاسبية/نقل/تقييم أصول/دراسات تكاليف تلفون: ٠٩١/٠٩١٢٣٧١١٥٧/٨٣٤٩٦٨٣٧/٨٣٤٩٦٨٣٦ ٨٣٤٩٦٨٣٦ فاكس: ٢٩٥٨٢٠٨</p>	٢٠
<p>الدائرة الهندسية المحدودة صناعية/معمارية وتخطيط عمراني/مجالات هندسية تلفون: ٠٩١٢٣٠٧٥٧٢/٨٣٧٧٤٩٨٥/٨٣٧٨٣١٠٦ ٨٣٧٨٠٢٨٧/٨٣٧٧٤٩٨٥ فاكس: بريد إلكتروني: tec@sudanmail.net</p>	٢٩	<p>الأبعاد الثلاث للاستشارات مجالات هندسية/معمار وتخطيط عمراني/صناعية تلفون: ٠٩١٢٢٢٩٧٤٤/٨٣٧٨٢٣٠ بريد إلكتروني: info@3-dc.com انترنت: www.3-dc.com</p>	٢١
<p>السنن لترقية الاستثمار والأعمال المحدودة زراعية/بيطرية/قانونية/إدارية/صناعية/ اجتماعية/معمارية وتخطيط عمراني/مجالات هندسية/اقتصادية ومالية ومحاسبية/برمجيات معلومات/نقل/بيئة/سياحية تلفون: ٨٣٧٧٢٨٦ فاكس: ٨٣٧٧٢٨٩ بريد إلكتروني: sanan.k@hotmail.com</p>	٣٠	<p>الإتقان الهندسية معمارية وتخطيط عمراني/مجالات هندسية تلفون: ٨٥٣٤٠٣٨١ فاكس: ٨٥٣٢٢٢٤٤ بريد إلكتروني: itgan2002@yahoo.com</p>	٢٢

<p>السرو وشركاه الاستشارية إدارية/ صناعية/ اجتماعية/ اقتصادية ومالية تلفون: ٠٩١٢٩٦٢٠٠١ / ٨٣٧٨٤٣٠٨ / ٨٣٧٨٤٣٠٨ بريد إلكتروني: alsirabi@hotmail.com</p>	٣٩	<p>الإقبال الاستشارية المحدودة زراعية/ بيطرية/ صناعية/ إدارية/ مجالات هندسية/ اقتصاد ومالية ومحاسبية/ نقل/ برمجيات معلومات تلفون: ٨٣٧٧٧٢٢٢ فاكس: ٨٣٧٧٧١١٦ بريد إلكتروني: hamdi@hamdi.com</p>	٣١
<p>الطيب للاستشارات الإدارية والاقتصادية والتدريب إدارية/ اقتصادية تلفون: ٠٩١٢١٤٨٧٧٩</p>	٤٠	<p>الأمينز الهندسية المحدودة زراعية/ بيطرية/ إدارية/ صناعية/ اجتماعية/ تخطيط عمراني/ مجالات هندسية/ اقتصادية/ نقل/ بيئة تلفون: ٨٣٤٦٤٥١٩ فاكس: ٨٣٤٨٢٤٠ بريد إلكتروني: alaminsengco@hotmail.com</p>	٣٢
<p>المنصور لمراجعة الحسابات والاستشارات المالية اقتصادية ومالية ومحاسبية تلفون: ٠١٥٥١٤٠٥٤٣ فاكس: ٠١٥٥١٣٩٣٥٦ بريد إلكتروني: taha991@hotmail.com</p>	٤١	<p>العاني والشماع للاستشارات الهندسية معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية تلفون: ٠١٢٢٥٥٨٣٥٨ / ٠٩١٢١٤٠١٣١ / ٠٩١٢٣٠٠٩٧٧ بريد إلكتروني: alanisudan@mail.com</p>	٣٣
<p>الموئل الهندسية معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية تلفون: ٠١٢١٤٠٣٨١٦</p>	٤٢	<p>الضوم للاستشارات الهندسية معمارية وتخطيط عمراني تلفون: ٠٩١٢١٤٤٨٧٣ / ٠٩٢٢٩٤٥٥٨٨ بريد إلكتروني: drsaud@yahoo.com</p>	٣٤
<p>انجي ديف المحدودة محاصيل حقلية وساتين وغابات/ إنتاج حيواني وصحة الحيوان/ تصنيع زراعي وصناعات تحويلية/ صناعي وسكني/ ري وصرف طرق وجسور/ الدراسات الاقتصادية والتحليل المالي/ التأثير البيئي للمشاريع الصناعية والزراعية/ فندقية/ مسح الخاطر وتقديرات التلف تلفون: ٨٣٧٨٥٠٤٦ فاكس: ٨٣٧٩٧١٦٠ بريد إلكتروني: engidey@hotmail.com</p>	٤٣	<p>القاضي وشركاه محاسبون ومراجعون قانونيون ومستشارون ماليون مراجعة/ محاسبة/ استشارات مالية/ دراسات جدوى اقتصادية تلفون: ٠٩١٢٣٤٤٥٨٦ / ٨٣٧٨٥٢٦١ / ٨٧٥٥٣١٣٥ ٠١٢٠٩٣٣٣٩٩ / ٠١٢٠٩٣٣٣٩٠ بريد إلكتروني: gadyna@hotmail.com</p>	٣٥
<p>أوربت للاستشارات وترويج الاستثمار زراعية/ بيطرية/ صناعية/ اجتماعية/ اقتصادية مالية محاسبية/ نقل/ بيئة/ سياحة تلفون: ٠٩١٢٣٩٠٨٣٧ فاكس: ٨٣٢٤٤٧٤٦ بريد إلكتروني: orbit@agatcontl.com</p>	٤٤	<p>المراسلات الهندسية والاستشارية صناعية/ مجالات هندسية تلفون: ٨٣٧٧٤٦٠٢ / ٨٣٧٨٢١٤٢ / ٨٣٧٩٧٣١ فاكس: بريد إلكتروني: elmursalat2004@yahoo.com</p>	٣٦
<p>إبياك للاستشارات الهندسية معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية/ بيئة تلفون: ٨٣٧٧٩٧٠٩ / ٠٩١٢٢١٠٧١٩ فاكس: ٨٣٧٩٨٩٠ بريد إلكتروني: epac@epac-sd.com</p>	٤٥	<p>المركز الدولي للجودة والاستشارات إدارية تلفون: ٨٣٤٨٨١٠٠ / ٨٣٤٨٩١١١ فاكس: ٨٣٤٨٨١٠٠ بريد إلكتروني: icqmi@sudanmail.net</p>	٣٧
<p>إيداتو للبيئة والتنمية والتدريب (مستودع فكري) قانونية/ إدارية/ اقتصادية ومالية ومحاسبية/ برمجيات معلومات/ اجتماعية/ بيئة تلفون: ٠٩١٢٣٧٥٥٥ / ٨٣٢٤٣٨٩٢ بريد إلكتروني: edato2003@hotmail.com</p>	٤٦	<p>المهندسون الاستشاريون العرب محرم باخوم معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية تلفون: ٠٩١٥١٨٦٠١٨ / ٨٣٧٧٧١١١ فاكس: ٢٠٢٢٧٠٤٤٠٣ (القاهرة) بريد إلكتروني: ace@intouch.com</p>	٣٨

<p>بادية الاستشارية العالمية معمارية وتخطيط عمراني / مجالات هندسية / بيئية تلفون: ٨٣٧٩٠٢٦٤ فاكس: ٨٣٧٧٩٢٣٤ بريد إلكتروني: nemolaa@yahoo.com</p>	٥٥	<p>المشيرا الاستشارية المحدودة مجالات هندسية تلفون: ٨٣٧٩٧٦٧٢ / ٨٣٧٩٧٦٧١ / ٨٣٧٩٧٦٧٠</p>	٤٧
<p>بارتنرز لخدمات التنمية الزراعية زراعية/ بيئية/ إدارية/ اجتماعية/ اقتصادية ومالية/ بيئية/ برمجيات معلومات/ علوم سياسية تلفون: ٨٢٤٨٠٩٢٨ فاكس: ٠٩١٣٦٥٨٥٩٨ / ٠٩٧٣٦٨٠١٩ بريد إلكتروني: partnersahmed@gamil.com</p>	٥٦	<p>المعاصر للتصميم والاستشارات الهندسية معمارية وتخطيط عمراني / مجالات هندسية تلفون: ٠٩١٢٣٠٠٨٦٥ فاكس: ٠١٥٥١٢٥٧٤٧ بريد إلكتروني: osamadesn@yahoo.com</p>	٤٨
<p>بيت المال للاستشارات مجالات هندسية/ معمار وتخطيط عمراني/ اجتماعية/ بيئية/ اقتصادية ومالية/ زراعية تلفون: ٨٣٧٦٣٦٩٨ فاكس: ٠٩١٢٦٨٠٣٠٨ / ٨٣٧٩٩٨٢٨ بريد إلكتروني: rwaamin@yahoo.com</p>	٥٧	<p>بارك انترناشونال الاستشارية معمارية وتخطيط عمراني / مجالات هندسية تلفون: ٨٣٧٧٣٩١٧ فاكس: ٨٣٧٤٤٥٥٥</p>	٤٩
<p>Parsons brinckerhoff LTD. (previously PB power LTD) Engineering aspects/ Transport تلفون: ٨٣٧٧٢١٢ فاكس: ٨٣٧٧٧٣٢٦ بريد إلكتروني: im-eng@hotmail.com</p>	٥٨	<p>بانقا كونسلت معمارية وتخطيط عمراني / مجالات هندسية/ بيئية/ دراسات جدوى/ هندسة ميكانيكية وكهرباء تلفون: ٨٣٤٦٩٠٨٠ فاكس: ٨٣٤٧١٠٨ بريد إلكتروني: shbannaga@hotmail.com</p>	٥٠
<p>تاج السر للاستشارات الصناعية والاستثمار صناعية/ مجالات هندسية/ اقتصادية ومالية ومحاسبية/ نقل تلفون: ٠٩١٢١٥٠٩٤٠ / ٨٣٧٧١٣٣٥</p>	٥٩	<p>باروكونسلت معمارية وتخطيط عمراني / مجالات هندسية/ اقتصادية مالية محاسبية تلفون: ٤٦٨٨٤٥ / ٤٦١٨٥٧ / ٨٣٤٦٦٧٣٩ / ٨٣٤٧٧٠٢١ فاكس: ٤٦٨٨٤٥ بريد إلكتروني: powerconsult2000@yahoo.com</p>	٥١
<p>تكنو الاستشارية معمارية وتخطيط عمراني / مجالات هندسية/ نقل/ بيئية/ سياحية تلفون: ٨٣٧٩٥٩٢٧ فاكس: ٨٣٧٨٤٤٣٣ بريد إلكتروني: tikno@sudanmail.net</p>	٦٠	<p>برفكتا لخدمات التنمية والبحوث اجتماعية/ اقتصادية ومالية تلفون: ٠٩١٢٨٦٣٧١٥ / ٠٩١٥٥١٣١٣٥٩ بريد إلكتروني: p-pdrs@yahoo.com</p>	٥٢
<p>تومسن للخدمات الاستشارية زراعية/ اقتصادية/ بيئية تلفون: ٠١٢٢١٨٤٢٧٠ / ٨٣٧٨٢٣٣٣ / ٠٩١٢٨٣٥٢٠٠</p>	٦١	<p>برومانق للاستشارات الهندسية معمارية وتخطيط عمراني / مجالات هندسية تلفون: ٨٣٧٧٢٠٥٧ فاكس: ٨٣٧٧٥٧٣٩ بريد إلكتروني: khalidfadlaseed@yahoo.com</p>	٥٣
<p>تيم كونسلت للهندسة والدراسات الفنية معمارية وتخطيط عمراني / مجالات هندسية/ بيئية/ طرق وكباري/ مياه تلفون: ٨٣٢٦٦٠٤٩ فاكس: ٨٣٢٦٦٠٤٨ بريد إلكتروني: teamconsplt@hotmail.com</p>	٦٢	<p>بروج لخدمات الصناعة والانشاء الاستشارية المحدودة معمارية وتخطيط عمراني / مجالات هندسية تلفون: ٨٥٣٣٢٥٤٢ فاكس: ٨٥٣٣٤٦٨٧ بريد إلكتروني: info@sudanmaster.net</p>	٥٤

٧١	جاسيا الاستشارية زراعية/ بيطرية/ إدارية/ صناعية/ هندسية/ اقتصادية ومالية/ برمجيات/ نقل تلفون: ٨٣٧٧٤١٨٥ / ٠٩١٢٣٠٩١٤٨ بريد إلكتروني: abushura@hotmail.com	٦٣	بناوي للمحاسبة والمراجعة والاستشارات المالية اقتصادية ومالية/ زراعية تلفون: ٠٩١٢٩٧٦٧٧٧ / فاكس: ٨٣٧٨٨٩٧٢ بريد إلكتروني: binnawi2@hotmail.com
٧٢	جعفر كرار وشركاه مستشارون زراعية/ بيطرية/ اجتماعية/ اقتصادية ومالية ومحاسبية/ بيئية تلفون: ٨٣٧٨٢١٨٧ / ٨٣٧٧٨٣٥٨ / فاكس: ٨٣٧٨٢١٨٧ بريد إلكتروني: gaafarkarrar@sudanmail.net	٦٤	بيت الاستشارات والخدمات الزراعية المحدودة زراعية/ بيئية تلفون: ٨٣٧٧٩٨٧٦ / فاكس: ٨٣٧٧٦٤٣٠ بريد إلكتروني: acas83@hotmail.com
٧٣	حسبو وشركاه استشارات إدارية قانونية/ إدارية/ اقتصادية ومالية ومحاسبية تلفون: ٨٣٧٧٧٦٤٨ / ٨٣٧٨٠٨٦٠ / فاكس: ٨٣٧٨١٨١٨ بريد إلكتروني:	٦٥	بيت الخبرات السودانية المتحد للستشارات زراعية/ بيطرية/ قانونية/ إدارية/ صناعية/ اجتماعية/ معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية/ اقتصادية ومالية ومحاسبية/ نقل/ بيئية/ سياحية/ أخرى تلفون: ٨٣٤٧٦٨٦٢٤ / ٨٣٤٧٢١٦٠ / ٨٣٤٧٦٩٦١ / فاكس: بريد إلكتروني: acexam@sudanmail.net
٧٤	دار سمث للاستشارات الفنية المحدودة زراعية/ مجالات هندسية/ معمار وتخطيط عمراني/ صناعية/ قانونية إدارية/ اقتصادية ومالية ومحاسبية/ برمجيات معلومات تلفون: ٨٥٣٣٠٣٤٠ / فاكس: ٨٥٣٣٠٣٤٠	٦٦	جماعة المهندسين الاستشاريين (سودان) صناعية/ برمجيات معلومات/ مجالات هندسية/ معمار وتخطيط عمراني/ بيئية تلفون: ٨٣٧٧٥٤٧٧ / ٠٩١٢٣٩٣٧١٠ / فاكس: ٨٣٧٧٣٥٠٣ بريد إلكتروني: sheriff-mourad@ecgsd.com
٧٥	دورس كونسلت ايربورتس جي أم بي أتش معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية/ اقتصادية ومالية/ نقل/ بيئية/ سياحة تلفون: ٨٣٢٣٥٣٥٧ / فاكس: ٨٣٢٣٥٣٥٧ بريد إلكتروني: albert.mair@dorsch.de	٦٧	جي أي كونسلت زراعية/ بيطرية/ قانونية إدارية/ صناعية/ اجتماعية/ معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية/ اقتصادية ومالية ومحاسبية/ برمجيات معلومات/ نقل/ بيئية/ سياحية/ أخرى موارد بشرية تلفون: ٠٩١٢٣٢٢٠٩٧ / ٨٣٧٧٨٩٨٨ / فاكس: ٨٣٧٧٣٨٦٢ / ٨٣٧٧٩٦٠٢ بريد إلكتروني: ttpsico@sudanandnet.com alsorougy@yahoo.com
٧٦	دوشي برقان وشركاهم المحدودة صناعية/ مجالات هندسية/ نقل تلفون: ٨٣٤٦٤٦٤٤ / ٠٩١٢١٥٩٩٨٣ / فاكس: ٨٣٤٧٣١٢٤ بريد إلكتروني: doshi@sudanmail.net	٦٨	جي جي أس سي أند ديليو أس أي للاستشارات مجالات هندسية/ اقتصادية ومالية تلفون: ٨٣٧٤٤٠٤٨ / ٨٣٧٤٤٠٤٥
٧٧	زمبا الاستشارية قانونية/ إدارية/ اجتماعية/ اقتصادية ومالية ومحاسبية/ برمجيات معلومات تلفون: ٠٩١٢١٤٤٨٧٥ / ٨٣٧٧٢٩٨٠ بريد إلكتروني: zmba@accaemail.com	٦٩	حيدر أحمد على مهندسون استشاريون معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية تلفون: ٨٣٧٧٣٥٨٤ / ٨٣٧٧٢٩١٠ / ٨٣٧٧٢٩٣٢ / ٨٣٧٩٣١ ٩١ فاكس: ٨٣٧٩٥٥٥ / ٨٣٧٧٣٥٨٩ بريد إلكتروني: hayderaastudia@yahoo.com
٧٨	سامين للاستشارات المالية اقتصادية ومالية تلفون: ٨٣٧٨٧٦٦ / ٠٩١٢١٦١٠٢٦ / فاكس: ٨٣٧٨٧٦٦٧ بريد إلكتروني: yamin10@gmail.com	٧٠	خطيب وعلمي للاستشارات الهندسية معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية/ برمجيات معلومات تلفون: ٨٣٧٦٦٧٨٩ / ٨٣٧٦٦٧٨٨ / فاكس: ٨٣٧٦٦٧٨٣ بريد إلكتروني: kae@sudanmail.net

٧٩	دار الاستشارات والخدمات البيئية والزراعية زراعية/ صناعية (مكافحة تلوث) / بيئة وتخطيط عمراني تلفون: ٨٢٢٢٦٥٥٧ / ٠٩١٢٣٠٠٣٥٠ فاكس: ٨٢٢٢٣١٣٦٣ بريد إلكتروني: alispacti@hotmail.com	٨٨	سبدو الهندسية الاستشارية مجالات هندسية تلفون: ٨٢٧٧٠٤٣٧ فاكس: ٨٢٧٧٨٩٦٢ بريد إلكتروني: sibdo-engineers@consultant.com
٨٠	دار الاستشارية الصناعية والتجارية زراعية/ صناعية/ اقتصادية ومالية/ نقل تلفون: ٨٢٧٧١٢٣٩ / ٠٩١٢٣٤٧٠٩٦ فاكس: ٩٢٧٧١٢٥١	٨٩	سراي كونسلت الهندسية معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية تلفون: ٠١٥٥١٢٢٢٤٦
٨١	دار العمارة السودانية معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية/ بيئة تلفون: ٨٢٧٧٦٤٧٠ فاكس: ٨٢٧٩٥٣٠٥	٩٠	سمكو كونسلت معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية تلفون: ٨٢٧٧٨٠٩١ فاكس: ٨٢٧٨٢٢٩٥ بريد إلكتروني: sudana@zinanet.net
٨٢	دار الخيارات للاستثمارات والاستشارات والخدمات زراعية/ اقتصادية ومالية/ سياحية تلفون: ٨٢٧٩٠٤٣٠ / ٠٩١٢٦٨٣٢٨٠ بريد إلكتروني: magik315@hotmail.com	٩١	سنكس للاستشارات والدراسات الهندسية المحدودة معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية تلفون: ٨٢٧٨١٧٩٦ فاكس: ٨٢٧٨١٢٧٣ بريد إلكتروني:
٨٣	سنيبرجي الاستشاري المحدودة قانونية/ إدارية/ اقتصادية ومالية تلفون: ٠٩١٢١٥٦٩٢٢ بريد إلكتروني: malfatih38@yahoo.com	٩٢	صالح للهندسة والاستشارات مجالات هندسية (ري/ تصميمات ومشروعات/ إشراف على التنفيذ) تلفون: ٠٩١٢٩٦٩٦٥٣ / ٠٥١١٨٤٣٤٧٧ (ود مدني)
٨٤	سوييري الاستشارية والخدمات الهندسية مجالات هندسية تلفون: ٨٢٢٧١٨٥ / ٠٩١٢١٤٣٦٥٤	٩٣	صديق والزكي وشركاؤهم للمحاسبة والمراجعة المعتمدة اقتصادية ومالية تلفون: ٠٩١٢٢٨٠٠٥٨ / ٠٩١٢٢١٦٠٥٣
٨٥	سودانيز بيرو للتصميمات والاستشارات الهندسية معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية تلفون: ٨٢٧٧٧٤٧٢ فاكس: ٨٢٧٧٢٤٠٣ بريد إلكتروني: sud@sudanmail.com	٩٤	صلاح الشبلي الهندسية معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية تلفون: ٨٢٧٨٣٩٧٣ فاكس: ٨٢٧٧٢٨٠٤ بريد إلكتروني: salshshibly@yahoo.com
٨٦	سوشلر بلان المحدودة معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية/ صناعية/ بيئية تلفون: ٨٢٢٢٢٣١٣٦ / ٠٩١٢١٣١٣٦ فاكس: ٨٢٢٢٢٣٢١ بريد إلكتروني: whaumer@schusslerplan.de	٩٥	عباس حسن التلب الاستشارية إدارية/ اقتصادية ومالية ومحاسبية تلفون: ٨٢٧٤٥٩٦٨ / ٠٩١٢١٣١٣٠٠ فاكس: ٨٢٧٤٥٩٨٦ بريد إلكتروني: abbas-tilib@hotmail.com
٨٧	سييتس للاستشارات الهندسية معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية تلفون: ٨٢٧٩٨٩٤٠ / ٠٩١٢٣٠٥٥٢٩	٩٦	على الخيوسراج مهندسون معماريون معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية تلفون: ٠٩١٢٣٠٦١٢٣ فاكس: ٨٢٨٧٣٣١٠

<p>عماد الدين محمد للاستشارات الهندسية معمارية وتخطيط عمراني / مجالات هندسية تلفون: ٨٣٥٩٥٧٧٠ / ٨٣٥٩٥٧٧٠ / ٩١٢٣٠٩١٣٩ فاكس: ٨٣٥٩٥٧٧٢ بريد إلكتروني: imadhakeem@hotmail.com</p>	١٠٥	<p>شاهدا للاستشارات الاقتصادية زراعية/ بيئية/ صناعية/ اجتماعية/ قانونية إدارية/ سياحية/ برمجيات معلومات/ نقل/ أخرى تلفون: ٨٣٧٧٨٤٢٧٢ / ٨٣٧٧٩١١٢ / ٨٣٧٩٣٣٩٦ فاكس: بريد إلكتروني: omhida@yahoo.com</p>	٩٧
<p>عمار الاستشارية معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية تلفون: ٨٣٥٨٢٠٤١ / ٨٣٥٨٢٠٤١ فاكس: بريد إلكتروني: noonin@hotmail.com</p>	١٠٦	<p>شريك الاستشارية معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية/ صناعية/ اقتصادية/ برمجيات معلومات تلفون: ٨٣٧٧٣٠٩٨ / ٠١٢٢١٢٠٥٥١ / ٨٣٧٨٣٥٥٦ فاكس:</p>	٩٨
<p>عوض وشركاة محاسبون مستشارون ومراجعون ماليون اقتصادية ومالية ومحاسبة/ برمجيات معلومات تلفون: ٨٣٧٧٩٩٠٥ / ٨٣٧٧٩٧٤٨ / ٨٣٧٧٩٣٩٣ فاكس: ٨٣٧٧٩٩٠٥</p>	١٠٧	<p>شورتراك للاستشارات وتنمية المشاريع المحدودة زراعية/ قانونية/ صناعية/ معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية/ اقتصادية/ بيئية تلفون: ٠١٥٤٩٣٩٨٢٠ / ٠١٥٤٩٣٩٤٠٥ فاكس: بريد إلكتروني: surcirak400n@gamil.com</p>	٩٩
<p>مبارك للمحاسبة والمراجعة والاستشارات المالية اقتصادية ومالية ومحاسبة/ برمجيات معلومات تلفون: ٨٣٧٧٩٣٩٢ / ٠١٢٢٠٥٦٠٩ / ٨٣٧٨٧٦٦٥ فاكس: بريد إلكتروني: maafc@sudanmail.net</p>	١٠٨	<p>فرحكو للمراجعة والاستشارات المالية اقتصادية ومالية/ إدارية/ اجتماعية تلفون: ٨٣٧٦٤٥٤١ / ٤٣/٤٢ / ٠٩١٢٣٥٣٦٩١ فاكس: بريد إلكتروني: drmtarch45@yahoo.com</p>	١٠٠
<p>مجسات للاستشارات الجيولوجية والبيئية جيولوجيا/ برمجيات معلومات/ بيئية تلفون: ٨٣٧٧٣٨٤١ / ٨٣٧٧٣٨٥٢ / ٨٣٧٧٣٨١٧ فاكس: بريد إلكتروني: sirelkhatimm@yahoo.com</p>	١٠٩	<p>فيبا الاستشارية زراعية/ مجالات هندسية/ معمار وتخطيط عمراني/ صناعية/ اقتصادية ومالية ومحاسبة/ بيئية/ بيطرية/ اجتماعية/ سياحية/ قانونية إدارية تلفون: ٨٣٧٨٣٨٥٠ / ٨٣٧٨٢٨٩٠ / ٠٩١٢٦٧٣٦١٠ فاكس: بريد إلكتروني: into@investbank.com</p>	١٠١
<p>مجموعة العقاب مهندسون استشاريون معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية تلفون: ٥٦١٧٦٨ / ٠٩١٢٦٢٨٨٣٤ / ٨٢٤٧١٦٥٠ فاكس: بريد إلكتروني: alagibgroup@hotmail.com</p>	١١٠	<p>قالبا الاستشارية زراعية/ اقتصادية ومالية تلفون: ٠٩١٢٨٥٣٨٦٢ بريد إلكتروني: saifeldeenelshuikh@yahoo.com</p>	١٠٢
<p>مجموعة المعماريين معمارية وتخطيط عمراني تلفون: ٨٣٤٧٩٣٥١ / ٨٣٤٧٩٣٥٠ فاكس: بريد إلكتروني: wahabsalih@yahoo.com</p>	١١١	<p>كاربلن الاستشارية معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية تلفون: ٨٣٤٧٩٣٤٨ / ٨٣٤٧٩٣٤٩ / ٨٣٤٧٩٣٥١ فاكس: بريد إلكتروني: karplenconsult@yahoo.com</p>	١٠٣
<p>مجموعة المستشارون الهندسية معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية/ اقتصادية ومالية ومحاسبة/ نقل/ بيئية تلفون: ٨٣٧٦٢٧٩٦ / ٨٣٧٦٢٧٩٧ فاكس: بريد إلكتروني: ecg-ks@hotmail.com</p>	١١٢	<p>كوماتكس نايلوتيكسا زراعية/ بيطرية/ صناعية/ اجتماعية/ مجالات هندسية/ اقتصادية ومالية ومحاسبة/ برمجيات ومعلومات/ بيئية تلفون: ٠٩٢٢٥٥٧١٧٨ / ٨٣٧٨٧٣٤٦ / ٨٣٧٨٧٣٤٥ فاكس: بريد إلكتروني: comatex@hotmail.com</p>	١٠٤

<p>مجموعة المهندسين السودانية معمارية وتخطيط عمراني / مجالات هندسية تلفون: ٨٣٧٧٢٨٤٧ / ٨٣٧٧٩٢٦٩ فاكس: ٨٣٧٨٣٤٧٤ بريد إلكتروني: seys-group@yahoo.com</p>	١٢١	<p>كونسلت تيم المحدودة زراعية/ بيطرية/ قانونية/ إدارية/ معمارية وتخطيط عمراني/ مجالات هندسية/ اقتصادية ومالية ومحاسبية/ نقل/ برمجيات معلومات/ أخرى تلفون: ٨٣٥٦٩٤٩٣ / ٠٩١٢١٤٦٧٥٧ / ٨٣٧٨٦٥٦٦ فاكس: بريد إلكتروني: gadeinobid@yahoo.com</p>	١١٣
<p>مجموعة تكنوكون الهندسية معمارية وتخطيط عمراني / مجالات هندسية تلفون: ٨٣٧٧٥٠٥٣ / ٨٣٧٧٢٠٠٥ فاكس: بريد إلكتروني: teeknogroub@hotmail.com</p>	١٢٢	<p>لينة للاستشارات الاقتصادية اقتصادية ومالية/ صناعية/ قانونية/ بيئة تلفون: ٠٩١٢٤٢١٥٠٠ فاكس: ٠١٥٥١٢١٨٨١ بريد إلكتروني: ilham-yassein@hotmail.com</p>	١١٤
<p>مجموعة حاسبين (مستشارون ماليون) اقتصادية ومالية ومحاسبية/ إدارية تلفون: ٨٣٧٧٦٨٥١ / ٠٩١٢٣٠١٢٩٩ فاكس: بريد إلكتروني: hasbeen@hotmail.com</p>	١٢٣	<p>ما تريكس للاستشارات الاقتصادية اقتصادية ومالية ومحاسبية/ إدارية/ برمجيات معلومات تلفون: ٠٩١٢١٧٠٤٩٦ بريد إلكتروني: khldamin@yahoo.com Khalid.elamin@undb.org</p>	١١٥
<p>مجموعة عبود وسكر الاستشارية معمارية وتخطيط عمراني / مجالات هندسية تلفون: ٨٣٤٧٢٩٧ / ٨٣٤٦٠١٣٣ فاكس: بريد إلكتروني:</p>	١٢٤	<p>ماجد للاستشارات زراعية/ اقتصادية/ إدارية تلفون: ٠٩١٢٨٩٤٧٣٩</p>	١١٦
<p>مركز انفودات للتدريب وتطوير الإدارة زراعية/ معمارية وتخطيط عمراني / مجالات هندسية/ إدارية/ صناعية/ اجتماعية/ معمارية وتخطيط عمراني مجالات هندسية/ اقتصادية ومالية ومحاسبية/ برمجيات معلومات/ نقل/ بيئة/ سياحة تلفون: ٠٩١٢٦٣٠١٩٣ / ٨٣٧٦٠٢٥٢ / ٨٣٧٦٠٢٥١ فاكس: ٨٣٧٦٠٢٥٠ بريد إلكتروني: inedatco@hotmail.com</p>	١٢٥	<p>مجموعة حمدي الاستشارية معمارية وتخطيط عمراني / مجالات هندسية/ دراسات جدوى / حداثق / ديكور / تصميم أثاثات تلفون: ٢٣٧٩٣٣ / ٢٣٧٩٣٣ / ٢٣٨٨٨٧ فاكس: ٢٣٧٩٣٣ / ٨٣٢٢٨٨٨٦ بريد إلكتروني: haamdima@yahoo.com</p>	١١٧
<p>مركز سيديك الاستشارية مجالات هندسية/ برمجيات معلومات/ بيئة تلفون: ٨٣٧٨٤٥٧٥ / ٨٣٧٧٤٠٦٦ فاكس: بريد إلكتروني: sedic@sudanmail.net</p>	١٢٦	<p>مجموعة خدمات البيئة والتنمية المحدودة برمجيات معلومات/ مجالات هندسية/ بيئة تلفون: ٨٣٧٩٩٠٠٩٦ بريد إلكتروني: eds@sudanmail.net</p>	١١٨
<p>مركز ميخ الاستشاري المحدود مجالات هندسية/ اقتصادية تلفون: ٨٣٧٨٩٤٦٦ / ٨٣٧٨٢١٨٥ فاكس: بريد إلكتروني: MIG-BUILDINING@YAHOO.COM</p>	١٢٧	<p>مجموعة نيوتك الهندسية المحدودة زراعية/ مجالات هندسية/ معمار وتخطيط عمراني/ صناعية/ نقل/ اقتصادية ومالية ومحاسبية/ بيئة تلفون: ٨٣٢٢٢٥٢ / ٨٣٢٢٢٦٧٩ فاكس: بريد إلكتروني: INFO@NEWTECHSUDAN.COM</p>	١١٩
<p>مركز هاي ميد الاستشاري اجتماعية/ صحية تلفون: ٨٣٥٧٣٠٠٢ / ٠٩١٢٣٦٩٥٩٨ / ٨٣٥٧٣٠٠٢ فاكس: بريد إلكتروني: muatamin@yahoo.com</p>	١٢٨	<p>مدني وشركاؤه محاسبون قانونيون واستشاريون ماليون اقتصادية ومالية ومحاسبية تلفون: ٨٣٧٨٨٦٣٨ / ٠٩١٢٣٩٢١٣٩ / ٨٣٧٨٨٦٦٠ فاكس: بريد إلكتروني: medani_malik@yahoo.com</p>	١٢٠

<p>مساكن للاستشارات الهندسية معمار وتخطيط عمراني / مجالات هندسية تلفون: ٨٣٥٧٤٦٠٣ / ٠٩١٢٣٦٦٠٧٥ / ٨٣٥٧٤٦٠٧ فاكس: ٨٣٥٧٤٦٠٧ بريد إلكتروني: masakin-eng@hotmail.com</p>	١٣٧	<p>مرضى معاذ الاستشارية المحدودة معمار وتخطيط عمراني / مجالات هندسية تلفون: ٧٨٧٤٨١ / ٨٣٧٨٠٩١١ فاكس: murtadamaaz@hotmail.com بريد إلكتروني:</p>	١٢٩
<p>مسك الاستشارية للاستشارات الاقتصادية والاجتماعية والبيئية إدارية / اجتماعية / اقتصادية ومالية / بيئة / اجتماعية تلفون: ٠٩١٢٣١٨٥٨٥ / ٠٩١٢٨١٣١٤٣ / ٠١٥٤٩١١٧٥٠ فاكس: ٨٣٧٨٤٠٦٦ بريد إلكتروني: meseconsult@yahoo.com</p>	١٣٨	<p>مركز أكسبيرتس السوداني لاستشارات إدارة الأعمال إدارية / اقتصادية ومالية ومحاسبية تلفون: ٨٣٧٩٥٣٢٦ / ٨٣٧٨٥٩١١ / ٠٩١١٣٩٣٢٢٢ فاكس: ٨٣٧٨٧٤٨١ بريد إلكتروني: maaz@murtadamaaz.com</p>	١٣٠
<p>مصطفى سالم وشركاة اقتصادية ومالية ومحاسبة تلفون: ٨٣٧٧٤٧١٧ / ٨٣٧٧٠٤٣٤ / ٨٣٧٨٢٣٦٣ فاكس: ٠٩١٢٣٠٧٩٦٣ بريد إلكتروني: musstafa_saliim@hotmail.com</p>	١٣٩	<p>مركز العصمة للاستشارات زراعية / بيطرية / قانونية إدارية / صناعية / اجتماعية / معمارية وتخطيط عمراني / مجالات هندسية / اقتصادية ومالية ومحاسبية / نقل / بيئة / أخرى تلفون: ٨٣٧٧٢٨٣٤ / ٨٣٧٨٤٨٢٦ / ٨٣٧٨٢٢٨٠ بريد إلكتروني: amk@sudanmail.net</p>	١٣١
<p>مكتب الرؤى الجديدة للاستشارات الهندسية مجالات هندسية تلفون: ٠٩١٢١٣٢٢٠٨ / ٨٣٧٦٦٩٤٨ / ٨٣٧٦٦٩٤٦ فاكس: ٨٣٧٦٦٩٥٠ بريد إلكتروني: whoro@maktoob.com</p>	١٤٠	<p>مركز الخرطوم للاستشارات الفنية وتنمية المواد بيطرية / صناعية / اقتصادية / مجالات هندسية / معمار وتخطيط عمراني / بيئية / نقل تلفون: ٨٣٧٨١٥٦٨ / ٠٩١٢١٣١٣٦١ / ٨٣٧٩٥٣٧٠ فاكس: elhafiz999@yahoo.com بريد إلكتروني:</p>	٢٢١
<p>مكتب كولينق للاستشارات الهندسية زراعية / مجالات هندسية / صناعية / نقل / اقتصادية ومالية ومحاسبية / بيئة تلفون: ٨٣٧٦٤٥٤٦ / ٠٩١٢١٤٩٧٢٧ / ٨٣٧٧٧٤٤٢ بريد إلكتروني:</p>	١٤١	<p>مركز الاستشارات ودراسات الجدوى جامعة السودان للعلوم والتكنولوجيا زراعية / بيطرية / نقل / صناعية / معمارية وتخطيط عمراني / مجالات هندسية / برمجيات معلومات / بيئة تلفون: ٠٩١٢٣٩٤٠٣٣ بريد إلكتروني: mone@sustech.edu</p>	١٣٣
<p>هيئة جامعة الخرطوم زراعية / إدارية / صناعية / اجتماعية / معمارية وتخطيط عمراني / مجالات هندسية / اقتصادية / بيئة تلفون: ٨٣٧٨٢٣٩٧ / ٨٣٧٨٤٢٤٣ فاكس: ukckhr@yahoo.com بريد إلكتروني:</p>	١٤٢	<p>مهدي رابح للاستشارات الهندسية معمار وتخطيط عمراني / مجالات هندسية تلفون: ٨٣٧٨٣٥١٢ / ٨٣٧٩٧٠٢٧ فاكس: mrperair.consult@yahoo.com بريد إلكتروني:</p>	١٣٤
<p>ياسكو الهندسية معمارية وتخطيط عمراني تلفون: ٠٩١٢٣٥٦٧٧٢</p>	١٤٣	<p>ميفت المحدودة معمارية وتخطيط عمراني تلفون: ٨٣٥٩٥٨٥٥ / ٨٣٥٩٥٨٥٤ فاكس: mefitsudan@yahoo.com بريد إلكتروني:</p>	١٣٥
<p>يام للاستشارات والتنمية المحدودة زراعية / صناعية / مجالات هندسية / اقتصادية مالية / بيئة تلفون: ٨٣٤٧١٣٥٩ / ٨٣٤٨٠٥٦٧ / ٨٣٤٧٢٦٧٨ فاكس: ymageedyam@hotmail.com بريد إلكتروني:</p>	١٤٤	<p>نجار الهندسية الاستشارية معمارية وتخطيط عمراني / مجالات هندسية تلفون: ٨٣٤٨٢٢١٢ / ٠٩١٢٣٥١٢٤٦ / ٩٣٤٨٢٢١٢ فاكس:</p>	١٣٦

<p>يونيكونز للاستشارات المحدودة اقتصادية/ برمجيات معلومات تلفون: ٨٣٥٩٠٦٢٩ / ٨٣٥٩٠٦٢٢ / ٨٣٥٩٠٦٢١ فاكس: ٨٣٥٩٠٦٢٩ بريد إلكتروني: info@unicons.org</p>	١٤٧	<p>نزلاوي للاستشارات المالية والمحاسبية إدارية/ اقتصادية ومالية تلفون: ٠٩١٢١٦٢٨٥٩ بريد إلكتروني: saifeldeeneishuikh@yahoo.com</p>	١٤٥
		<p>نيوآرت للاستشارات الهندسية معمار وتخطيط عمراني تلفون: ٠٩١٤١٣١٠٧٥ فاكس: ٨٣٤٧٦٩١ بريد إلكتروني: info@newart-sd.com</p>	١٤٦

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ/ ١٦ ربيع الثاني ١٤٢٧هـ

الموافق: ١٤ مايو ٢٠٠٦م

معنون لكافة المصارف

السيد / مدير عام

المحترم

الرقم ب س / أ ع ر م / ٢٣ /

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

الموضوع / مخاطر أسعار الصرف

تتعرض المصارف في معاملاتها بالنقد الأجنبي الى مخاطر تقلبات اسعار الصرف الناجمة عن التغيرات في اسعار العملات الفورية في عمليات الاستيراد والتصدير عبر الحدود والمعاملات داخل القطر بالنقد الاجنبي، وما ينتج عنها من ارصدة مدينة ودائنة بالعملة الاجنبية According to Foreign Exchange Position . وعليه ننبه الى ضرورة اتباع سياسات واجراءات مناسبة للحد من مخاطر تقلبات سعر الصرف وتكوين مخصصات كافية لمقابلة هذه المخاطر. نرجو حسن تعاونكم والله الموفق،،،

ع / بنك السودان المركزي

فوزية عبدالرحمن الصافي نجوى شيخ الدين

الادارة العامة للرقابة المصرفية إدارة الرقابة الوقائية

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ/ ٢٤ جمادى الاخرى ١٤٢٧هـ

الموافق: ٢٠ يوليو ٢٠٠٦م

النمرة: ب/س/إع ر م / ٢٣ /

السيد / مدير عام.....

السلام عليكم ورحمة الله تعالى وبركاته

الموضوع / المخالفات المصرفية

بالإشارة الى التعميم الصادر ٢٠٠٦/٧/٥م الخاص بالموضوع اعلاه نفيديكم بأن
المادة المقصودة فى الفقرة ثانيا هي المادة ٤/٥٨ وليس المادة ٤٨ / ٤ من قانون
تنظيم العمل المصرفى للعام ٢٠٠٣ م عليه نرجو تصحيح ذلك.
وشكرا،،،

ع / بنك السودان المركزى

سهاد احمد دفع الله فاطمة احمد محمد البشير

إدارة تنمية الجهاز المصرفى الادارة العامة للرقابة المصرفية

معنون لكافة المصارف العاملة

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ/ ١٥ / رجب ١٤٢٧هـ

(الرقم : ب س / أ ع ر م /)

الموافق: ١٠ / اغسطس ٢٠٠٦م

معنون لكافة المصارف

السيد / مدير عام

السلام عليكم ورحمة الله تعالى وبركاته

الموضوع / برامج المعايير المحاسبية للمؤسسات المالية الاسلامية :

مرفق طيه خطاب المعهد العالى للدراسات المصرفية والمالية بتاريخ ٨/٨/٢٠٠٦م بخصوص الموضوع أعلاه قرار السيد محافظ بنك السودان المركزى رقم (٢٠٠٣/٢٠) الصادر بتاريخ ٢٨/٦/٢٠٠٣م والذى تم بموجبه تكوين لجنة للإشراف على البرامج التدريبية لموظفى المصارف، وخطاب السيد المحافظ بالانابة بتاريخ ٢٠/٩/٢٠٠٣م. بموجب القرار المذكور وخطاب السيد المحافظ بالانابة وبتوجيهات من اللجنة العليا للإشراف على البرامج التدريبية ثم إسناد تنفيذ البرامج المذكوره أعلاه للمعهد العالى للدراسات المصرفية والمالية كما تم تصميم حقيبة تدريبية بواسطة اللجنة بمحتويات تلك البرامج وتم اختيار المدربين وفق المواصفات التى حددتها اللجنة مما أسهم في نجاح هذه البرامج وادائها بصورة متميزة.

وفى الفترة الأخيرة تقدمت بعض الجهات لتنظيم مثل هذه الدورات وقد رفض بنك السودان المركزى باعتبار ان المعهد العالى للدراسات المصرفية والمالية هو الجهة الوحيدة المعتمدة من قبل بنك السودان المركزى لتنفيذ هذه الدورات الحتمية بنص القرار.

بناء عليه نرجو من كافة إدارات المصارف تنبيه إدارتها المختصة وموظفيها إلى أن تقديم نفس الموضوع من أى جهات أخرى يجب أن يخضع لموافقة المعهد العالى للدراسات المصرفية والمالية وان المشاركة فى هذه البرامج من قبل موظفى

المصارف بخلاف التي يعلن عنها ويقدمها المعهد او يوافق على تقديمها تعتبر مخالفة
لقرار السيد المحافظ وتوجيهات بنك السودان فى ذات الخصوص.
ولكم الشكر،،،

الهادى صالح محمد
مدير إدارة الرقابة الوقائية
الإدارة العامة للرقابة المصرفية

صورة - مدير المعهد العالى للدراسات المصرفية.

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ / ٢٦ / شعبان ١٤٢٧ هـ

الرقم: ب س / أ ع ر م / ٢٨ / ٢٤

الموافق: ١٩ سبتمبر ٢٠٠٦ م

السيد / مدير عام بنك _____

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

الموضوع / تغيير اسم مؤسسة نقد البحرين

بالإشارة إلى الموضوع أعلاه، مرفق صورة من بيان مصرف البحرين المركزي بتاريخ ١١ / سبتمبر / ٢٠٠٦ م والذي يفيد بإحلال مصرف البحرين المركزي محل مؤسسة نقد البحرين للتكرم بالعلم وتفضلوا بقبول وافر الشكر والتقدير ،،،

ع / بنك السودان المركزي

معاوية يوسف محمد الحسن فاطمة احمد محمد البشير

إدارة تنمية الجهاز المصرفي

الادارة العامة للرقابة المصرفية

معنون لكافة المصارف

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ / ٢٥ / رمضان ١٤٢٧ هـ

النمرة / ب س / إ ع ر م / ٢٣ /

الموافق / ١٧ / أكتوبر ٢٠٠٦ م

السيد / مدير عام

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع / مواقع المصارف على شبكة المعلومات الدولية (الانترنت)

بالإشارة الى الموضوع أعلاه، وسعياً وراء الوصول الى التطور المصرفى المنشود ومقارنة بالاوضاع العالمية وبعض الدول المجاورة يبدو أن وجود المصارف السودانية على شبكة المعلومات الدولية (الانترنت) ضعيف من ناحية الكم والكيف ومواصلة للجهود التى ظل يبذلها بنك السودان المركزى فى مجال تقنية المعلومات المصرفية فى ظل التطور التقنى وثورة المعلومات الحادثة فى عالم اليوم يصبح من الاهمية بمكان تصميم مواقع على الشبكة الدولية للمعلومات . لذا على كافة المصارف العاملة بالبلاد تصميم مواقع لها على شبكة الانترنت تكون مرتبطة مع مواقع بنك السودان المركزى على ان تشمل تلك المواقع مايلى:

- ١ / لمحة تاريخية عن المصرف تشمل الرسالة والرؤية Mission & Vision التأسيس الموقع العنوان كاملا .
- ٢ / قائمة بأسماء كل من:
 - رئيس وأعضاء مجلس الإدارة.
 - المدير العام ونوابه ومساعديه.
 - رئيس واعضاء هيئة الرقابة الشرعية.
 - المراجع الخارجى.
 - المستشار القانونى.
- ٣ / المساهمات والشركات التابعة للمصرف.
- ٤ / المؤشرات المالية الأساسية (الأصول الودائع حقوق الملكية العائد على حقوق

- الملكية العائد على الأصول الخ).
٥ / التقارير السنوية للمصرف.
٦ / مواقع فروع وتواكيل المصرف.
٧ / مواقع اجهزة الصراف الآلى.
٨ / الخدمات والمنتجات المصرفية المقدمة.
٩ / الإتصال واستفسار عن أى من الخدمات المقدمة.
١٠ / أى معلومات أخرى يراها المصرف ضرورية.
وشكراً،،،

ع / بنك السودان المركزى
سهاد احمد دفع الله عصام عبد الرحيم على
إدارة الشؤون المصرفية
الادارة العامة لتنظيم وتنمية الجهاز المصرفى

معنون لكافة المصارف العاملة

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ٢٠٠٦/٨/١٩م

الهيئة العليا للرقابة الشرعية

للجهاز المصرفي

فتوى حول: إتفاقية خط تمويل الصادرات السعودية

المقدمة من الصندوق السعودي للتنمية

منشئ الاتفاقية هو الصندوق السعودي للتنمية والصندوق جهة متخصصة في تنمية الصادرات السعودية غير النفطية، وذلك بتقديم التسهيلات اللازمة لمصدري ومستوردي السلع والخدمات من المملكة العربية السعودية.

تقدم الصندوق بعض لتمويل الصادرات السعودية للسودان لعدة بنوك وشركات سودانية متمثل في اتفاقية (خط تمويل واستيراد سلع - خدمات سعودية).

عرضت إدارة بنك الاستثمار المالي الاتفاقية على هيئة الرقابة الشرعية بالبنك التي أبدت عليها بعض المحاذير الشرعية.. ولما كانت الإتفاقية موجهة لجميع المصارف السودانية وأن بعض هذه المصارف قد وقعت عليها بالفعل، رأت هيئة الرقابة الشرعية ببنك الاستثمار المالي رفعها للهيئة العليا للرقابة الشرعية التي قامت بدراسة الاتفاقية وعقد البيع الملحق بها كما اجتمعت بمندوبي المصارف المعنية وبعد نقاش انتهت الهيئة إلى أن الاتفاقية وعقد البيع الملحق بها غير شرعيين لأسباب عدة أهمها:-

١- إن السلعة التي اشتراها المستورد بصفته وكيلًا عن البنك، الذي هو وكيل الصندوق، ودفع الأصل - الصندوق - ثمنها ، ثم باعها البنك - وكيل الصندوق - للمستورد بالربح الذي يطلبه الصندوق، لم تدخل في ضمان البائع - الصندوق - مطلقاً ، بل نص في المادة الخامسة من عقد البيع على أن المستورد يتعهد بعدم الرجوع للبنك في حالة ظهور أي عيوب.... الخ. وهذا يعني أن الصندوق يريد أن يربح فيما لم يضمن، وهو منهي عنه بنص الحديث^(١).

الشخص الذي حضر المصرف لصرف التحويل هو المستفيد الحقيقي وذلك بمطابقة المعلومات المذكورة في التحويل .

٣- يتم تصوير مستند الإثبات ويحفظ مع الأوراق .

ثالثاً : يمنع منعاً باتاً إطلاع أي شخص على مستندات المصرف الرسمية في حال الإستعلام عن التحويلات ، ومن يريد أن يستعلم عليه أن يملأ الإستمارة المخصصة لذلك ، وتسليمها للموظف المعني .

ع / بنك السودان المركزي

نور الدين محمد سليمان عصام عبد الرحيم علي

إدارة الشؤون المصرفية

الإدارة العامة لتنظيم وتنمية الجهاز المصرفي

- معنون لكافة المصارف

بسم الله الرحمن الرحيم

التاريخ: ٢١ جمادى الأول ١٤٢٩هـ

الموافق: ٢٦ / ٥ / ٢٠٠٨ م

السيد / مدير عام بنك

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،،

الموضوع: تملك الأراضي والعقارات بواسطة المصارف

في إطار الجهود المبذولة من بنك السودان المركزي لتوفيق أوضاع المصارف العاملة وتحقيق السلامة المالية في مجال تملك الأراضي والعقارات بواسطة المصارف، تلاحظ قيام المصارف في الآونة الأخيرة بتملك الأراضي والعقارات دون الرجوع لبنك السودان المركزي، وفي ذلك مخالفة صريحة للمواد (١٣-د) و(٢٦) من قانون تنظيم العمل المصرفي لعام ٢٠٠٣ م.

وعليه وللحد من هذه الظاهرة ننوه بضرورة الإلتزام بالمواد المذكورة، وأخذ موافقة بنك السودان المركزي قبل الشروع في إمتلاك أي عقار او قطعة أرض.

ع / بنك السودان المركزي

لبابة علي عبد القادر نجوى شيخ الدين محمد

إدارة الشئون المصرفية

الإدارة العامة لتنظيم وتنمية الجهاز المصرفي

- معنون لكافة المصارف العاملة